

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

LINEAMIENTOS para la Operación del Fondo de Apoyo a Migrantes.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Hacienda y Crédito Público.- Subsecretaría de Egresos.

ALFONSO ISAAC GAMBOA LOZANO, Titular de la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 1, 75 y 85 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 23, fracción I, inciso c), y 105 de su Reglamento, y 62 del Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y

CONSIDERANDO

Que en el Anexo 19 del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2014 (PEF 2014), correspondiente al Ramo General 23 Provisiones Salariales y Económicas, en el renglón de Otras Provisiones Económicas se prevé una asignación de \$200,000,000.00 (doscientos millones de pesos 00/100 Moneda Nacional), para el Fondo de Apoyo a Migrantes;

Que el Fondo de Apoyo a Migrantes es un Programa que opera de manera descentralizada en 24 entidades federativas en los municipios ubicados en los estratos de bienestar 1 a 4 definidos por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía, en los que más del diez por ciento de los hogares reciben remesas, distribuidos en las principales ciudades fronterizas receptoras de trabajadores en retorno, y en las zonas metropolitanas de Monterrey, Guadalajara y del Valle de México, y

Que con el objetivo de precisar los criterios y el proceso para la aplicación y erogación de los recursos que se entregarán por conducto del Fondo de Apoyo a Migrantes, así como para el seguimiento, control, rendición de cuentas y transparencia de dichos recursos, he tenido a bien emitir los siguientes:

LINEAMIENTOS PARA LA OPERACIÓN DEL FONDO DE APOYO A MIGRANTES

I. Disposiciones Generales

1. El monto total de recursos del Fondo está definido en el Anexo 19 del PEF 2014, correspondiente al Ramo General 23 Provisiones Salariales y Económicas, en el renglón de Otras Provisiones Económicas, y su distribución entre las entidades federativas se realizará con base en los criterios de población objetivo y número de hogares en los municipios elegibles.
2. Los recursos del Fondo previstos en el PEF 2014 son subsidios federales, por lo que su aplicación y control, incluyendo los rendimientos financieros, están sujetos a las disposiciones establecidas en la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, su Reglamento y las demás disposiciones jurídicas aplicables.
3. Las entidades federativas deberán establecer una cuenta bancaria productiva exclusiva y específica para el presente ejercicio fiscal, denominada "Fondo de Apoyo a Migrantes" (indicando el año correspondiente), con el objeto de identificar los recursos federales transferidos y los rendimientos financieros que se generen para efectos de su control y fiscalización.

Los rendimientos financieros que se generen en la cuenta bancaria productiva mencionada en los presentes Lineamientos, así como los ahorros derivados de los procesos de contratación de las obras, podrán ser aplicados única y exclusivamente en la ampliación de metas de aquellos programas y/o proyectos de inversión que formen parte de su cartera.

4. Los recursos federales del Fondo podrán ser complementados con aportaciones de recursos adicionales que realicen las entidades federativas, los municipios o cualquier otra instancia pública o privada, y que se destinen al objeto del Fondo, de conformidad con los presentes Lineamientos y las demás disposiciones jurídicas aplicables.

En tales casos, se deberán establecer cuentas exclusivas y específicas para la identificación, registro, control, rendición de cuentas y transparencia de cada tipo de recurso, de acuerdo con su origen, naturaleza, aplicación, destino y resultados alcanzados con ellos.

5. Los recursos que no se encuentren erogados o vinculados a compromisos y obligaciones formales de pago, a más tardar el último día hábil del mes de diciembre del ejercicio fiscal correspondiente, se deberán reintegrar a la Tesorería de la Federación dentro de los 15 días naturales posteriores al cierre del ejercicio, en los términos de las disposiciones aplicables.

Las obligaciones y compromisos formales de pago se establecerán mediante:

- a) La formalización de la selección de la población beneficiaria y su registro en el padrón correspondiente;

- b) La asignación de proyectos, obras de infraestructura y su equipamiento, y de otras acciones que recibirán los recursos del Fondo, en los términos de los presentes Lineamientos;
 - c) El fallo de la licitación o equivalente para la realización de proyectos, obras de infraestructura y su equipamiento o acciones de capacitación y de apoyo productivo, según corresponda;
 - d) La contratación de proveedores, contratistas o prestadores de servicios, para realizar proyectos, obras de infraestructura y su equipamiento u otras acciones que sean financiadas con recursos del Fondo; o
 - e) La elaboración y suscripción de documentos que justifiquen y comprueben la asignación y aplicación de los recursos federales del Fondo, conforme a su objeto, los presentes Lineamientos y las disposiciones jurídicas aplicables.
6. Los recursos del Fondo tienen el carácter de subsidio federal. Las responsabilidades administrativas, civiles y penales derivadas de afectaciones a la hacienda pública federal en que incurran los servidores públicos, federales o locales, así como los particulares, serán sancionadas en los términos de la legislación federal aplicable.

II. Objeto del Fondo

7. Los presentes Lineamientos definen los criterios para la distribución, aplicación, erogación, seguimiento, evaluación, rendición de cuentas y transparencia de los recursos del Fondo de Apoyo a Migrantes, los cuales tienen el carácter de subsidio federal y se destinarán a proyectos, acciones y obras de infraestructura y su equipamiento, que apoyen a los trabajadores migrantes en retorno y a las familias que reciben remesas para:
- a) Encontrar una ocupación en el mercado formal;
 - b) Contar con opciones de autoempleo;
 - c) Generar ingresos;
 - d) Mejorar su capital humano y su vivienda; y
 - e) Apoyar la operación de albergues que los atiendan y a retornar a su lugar de origen, en su caso.

III. Definiciones

8. Para los efectos de los presentes Lineamientos, se entenderá por:
- a) **Análisis costo-beneficio:** la evaluación socioeconómica que considera los costos y beneficios directos e indirectos que los estudios, planes, evaluaciones, programas, proyectos, acciones, obras de infraestructura y su equipamiento generan para la sociedad;
 - b) **Capital humano:** las capacidades y conocimientos técnicos y prácticos con que cuentan los trabajadores;
 - c) **Cartera de programas y proyectos:** el conjunto de programas y/o proyectos de inversión ubicados dentro de la circunscripción territorial de la entidad federativa, cuyos efectos o impactos están relacionados con la visión estratégica de desarrollo regional de la entidad federativa;
 - d) **CONAPO:** el Consejo Nacional de Población;
 - e) **CONEVAL:** el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social;
 - f) **Coordinación ejecutiva:** las funciones que desempeñará la instancia del gobierno local designada por la entidad federativa, preferentemente la Secretaría de Desarrollo Social o su equivalente, que se encargará de ser el enlace con otras instancias locales en la operación del Fondo de Apoyo a Migrantes;
 - g) **Entidad(es) federativa(s):** los estados de la Federación y el Distrito Federal;
 - h) **Familias:** los individuos relacionados por vínculos de parentesco que pueden o no compartir la misma vivienda;
 - i) **Familias que reciben remesas:** las familias que han recibido o reciben ingresos provistos por familiares que trabajan o trabajaron en los Estados Unidos de América;
 - j) **Fondo:** el Fondo de Apoyo a Migrantes;

- k) **Gastos indirectos:** los gastos atribuibles a las acciones, obras de infraestructura y su equipamiento, y que resultan necesarios para su ejecución, tales como los gastos para la supervisión, control, evaluación y auditorías externas de las obras, así como para los gastos de inspección, vigilancia y fiscalización de las obras realizadas por administración directa;
- l) **Grupo:** la integración de un número determinado de trabajadores migrantes en retorno mayores de edad, pertenecientes a diferentes hogares y familias que se coordinan para emprender o ejecutar un proyecto o actividad productiva;
- m) **Hogar:** el núcleo de personas relacionadas o no por vínculos de parentesco, que generan estrategias conjuntas de sobrevivencia, solidaridad y que comparten la vivienda y los gastos de manutención;
- n) **Informes trimestrales:** los informes sobre la situación económica, las finanzas públicas y la deuda pública que el Ejecutivo Federal presenta trimestralmente al Congreso de la Unión;
- o) **Instancia ejecutora:** la instancia local o municipal que será el enlace de apoyo en los municipios y que se encargará de coordinarse con la entidad federativa para realizar las funciones de convocar, difundir y promover los apoyos del Fondo de Apoyo a Migrantes, así como de recibir las solicitudes de apoyo y enviarlas a la entidad federativa;
- p) **INEGI:** el Instituto Nacional de Estadística y Geografía;
- q) **Lineamientos:** los Lineamientos para la Operación del Fondo de Apoyo a Migrantes;
- r) **Municipios:** los municipios de los Estados de la Federación y las demarcaciones territoriales del Distrito Federal;
- s) **Municipios elegibles:** los municipios de las 24 entidades federativas susceptibles de aplicar recursos del Fondo de Apoyo a Migrantes, definidos en el Anexo 1 del presente ordenamiento, que cumplan con las características establecidas en el apartado de "Ámbito de aplicación" de los presentes Lineamientos;
- t) **Nota técnica:** el documento que contiene la descripción general del programa o proyecto de inversión, así como la descripción detallada de la problemática o necesidades que resolverá, las razones para elegir la solución presentada, las actividades a realizar de manera específica, el marco de referencia, los costos, las condiciones operativas y administrativas, así como las especificaciones técnicas y el programa de obra, debiendo considerar todas las etapas;
- u) **Población objetivo:** los trabajadores migrantes en retorno y las familias que reciben remesas, que residen en las 24 entidades federativas con municipios ubicados en los estratos de bienestar 1 a 4 definidos por el INEGI, en los que más del diez por ciento de los hogares reciben remesas, los distribuidos en las principales ciudades fronterizas receptoras de trabajadores en retorno y en las zonas metropolitanas de Monterrey, Guadalajara y del Valle de México;
- v) **Proyectos y actividades productivas:** las acciones que permiten generar un ingreso o beneficio económico;
- w) **PEF:** el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2014;
- x) **SEDESOL:** la Secretaría de Desarrollo Social;
- y) **SFP:** la Secretaría de la Función Pública;
- z) **SHCP:** la Secretaría de Hacienda y Crédito Público;
- aa) **Subsidios federales:** las asignaciones de recursos federales previstas en el PEF y que se transfieren a las entidades federativas para fomentar el desarrollo de actividades sociales o económicas prioritarias de interés general, de conformidad con el artículo 2, fracción LIII, de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria;
- bb) **Trabajadores migrantes en retorno:** la población de nacionalidad mexicana que trabajó en los Estados Unidos de América y regresa al país;
- cc) **UPCP:** la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público; y
- dd) **Vivienda:** el lugar rodeado de paredes cubierto por techos con entrada independiente, donde generalmente las personas preparan alimentos, comen, duermen y se protegen del ambiente.

IV. Ámbito de aplicación

9. Los presentes Lineamientos serán aplicados por las 24 entidades federativas en las que reside la población objetivo del Fondo y que se definen en el Anexo 1, específicamente en los municipios que se ubiquen en:
- Los estratos de bienestar 1 a 4 definidos por el INEGI y en los que más del diez por ciento de los hogares reciben remesas, conforme a la estimación que publique el CONAPO;
 - Los distribuidos en las principales ciudades fronterizas del norte receptoras de trabajadores en retorno, conforme a la información de eventos de repatriación de mexicanos en los Estados Unidos de América que emite el Instituto Nacional de Migración; y
 - Las zonas metropolitanas de Monterrey, Guadalajara y del Valle de México, conforme al porcentaje de hogares que reciben remesas y a la delimitación de las zonas metropolitanas que emite el grupo interinstitucional integrado por la SEDESOL, el CONAPO y el INEGI.

Se podrá atender, de forma excepcional, a trabajadores migrantes en retorno y a familias que reciben remesas que no residan en los municipios delimitados en los incisos anteriores, siempre y cuando se presente a la UPCP, de forma previa a la asignación y entrega de los recursos correspondientes, lo siguiente para su aprobación:

- Una explicación de la congruencia o alineación de las acciones que se prevé realizar, con objeto o propósito respectivo, las vertientes de acción y los mecanismos de operación del Fondo, establecidos en los presentes Lineamientos, como es el caso del apoyo a los albergues y el traslado de repatriados a sus lugares de origen;
- Una justificación que manifieste, clara y objetivamente, las razones y hechos de la solicitud, considerando el estrato de bienestar del municipio respectivo conforme a la definición del INEGI y la proporción de los hogares que reciben remesas; y
- Los mecanismos específicos por los que las entidades federativas revisaron que los interesados acreditan la situación de trabajador repatriado o de familia receptora de remesas, así como de rezago social o pobreza, en los términos de los numerales 10 y 11 de los presentes Lineamientos.

Criterios de elegibilidad

De la población objetivo

10. La población objetivo del Fondo está integrada por los trabajadores migrantes en retorno y las familias que reciben o recibieron remesas durante el ejercicio fiscal anterior y subsecuente, en su caso. Para efecto de apoyar a la población objetivo del Fondo, se deberá cumplir con lo siguiente:
- Los trabajadores migrantes en retorno se deberán identificar con la matrícula consular (de preferencia), el documento de repatriación o con algún documento que acredite su residencia laboral en los Estados Unidos de América a partir del ejercicio fiscal anterior y subsecuente. De forma excepcional y, sólo en caso de no contar con ninguno de los documentos indicados anteriormente, la entidad federativa podrá identificar a dichos trabajadores con base en mecanismos objetivos y registros que sean públicos y transparentes, de acuerdo con su experiencia en la materia, y
 - Las familias que reciben o recibieron remesas deberán presentar algún recibo o documento formal que acredite la recepción de remesas durante el ejercicio fiscal anterior, a nombre de un miembro del hogar y comprobar el parentesco mediante identificación oficial, acta de matrimonio o acta de nacimiento.
11. Se atenderá prioritariamente a la población objetivo en situación de rezago social o pobreza. Para considerarlo en la selección de beneficiarios, se tomará como referencia los niveles de ingreso correspondientes a los deciles 1 a 5 de la encuesta nacional de ingresos y gastos de los hogares, elaborada por el INEGI.
- Con tal propósito, los posibles beneficiarios deberán presentar alguno de los siguientes documentos:
- Póliza de afiliación al Seguro Popular, en la que se indique el decil de ingreso del núcleo familiar en que se ubica el solicitante;
 - Documento que acredite que el solicitante o algún miembro del hogar es beneficiario activo de un programa de combate a la pobreza, operado por el gobierno federal o el gobierno de la entidad federativa, o
 - En caso de que el solicitante no cuente con ninguno de los documentos indicados en los incisos anteriores, la instancia local que realice las funciones de coordinación ejecutiva podrá

considerarlo como posible beneficiario por pertenecer a dichos deciles, siempre y cuando anexe a la solicitud correspondiente una justificación formal suscrita por la autoridad local competente, en la que se incluya, por lo menos, información sobre el ingreso total del hogar y el número de personas que lo habitan, y en la que manifieste los motivos y hechos por los que lo considera elegible para el apoyo del Fondo, con base en el formato que se incluye en el Anexo 5 de los presentes Lineamientos.

V. Programas y/o proyectos de inversión apoyados

De los tipos de proyectos, obras y acciones que se podrán apoyar

12. Los proyectos, obras y acciones que se apoyen con cargo a los recursos del Fondo deberán incrementar las actividades ocupacionales y desarrollar las capacidades técnicas y productivas de los migrantes en retorno y/o de las familias que reciben remesas.

Los tipos de proyectos, obras y acciones podrán incluir, de forma enunciativa y no limitativa, los siguientes:

- a) Proyectos de capacitación o asistencia técnica que impulsen las capacidades productivas de los beneficiarios en actividades económicas de producción, transformación o de servicios.

Se dará prioridad a la capacitación técnica en áreas en las que se hayan detectado oportunidades de empleo, en la entidad federativa o municipio en que resida la población objetivo del Fondo, para lo cual las entidades federativas y municipios se coordinarán con el Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica; el Centro de Estudios Tecnológicos, Industrial y de Servicios; el Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios, el Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario, u otras instancias educativas equivalentes que operen en la entidad federativa o en los municipios en los que resida la población objetivo, con el fin de seleccionar las instancias especializadas para proporcionar la capacitación y el tipo de cursos que se impartirán.

Serán elegibles los proyectos de capacitación que integren grupos de al menos 10 personas que cumplan con el perfil del beneficiario. Los pagos máximos a las instancias que proporcionen la capacitación podrán ser de hasta \$20,000.00 (veinte mil pesos 00/100 Moneda Nacional) por curso, en función del número de personas que se capaciten. Los cursos tendrán una duración máxima de 3 meses.

Se podrán otorgar becas de capacitación a los beneficiarios por un monto de hasta el 80 por ciento de un salario mínimo general diario vigente de la zona que corresponda, durante la duración del curso.

Dichas becas se pagarán mensualmente durante los 5 días hábiles siguientes al mes en que se recibió la capacitación, una vez revisada su asistencia en ese período.

La capacitación se podrá realizar en el lugar de trabajo específico más apropiado, o en las instalaciones de quien la proporcione, de acuerdo con lo que permita lograr mejor el objetivo del curso a impartir.

- b) Acciones de apoyo para emprender proyectos y actividades productivas, individuales o de grupo, para aquellos beneficiarios que acrediten haber recibido la capacitación definida en el inciso anterior o tener experiencia probada mediante referencias laborales en dichas actividades. El monto máximo del apoyo será de \$15,000.00 (quince mil pesos 00/100 Moneda Nacional).

Para los casos en que se trate de proyectos o actividades que se realizarán en grupo, el monto máximo correspondería al resultado de multiplicar \$15,000.00 (quince mil pesos 00/100 Moneda Nacional) por el número de personas que integren el grupo que solicite el apoyo, sin que el total, durante todas las etapas del proyecto, supere la cantidad de \$60,000.00 (sesenta mil pesos 00/100 Moneda Nacional).

En el grupo indicado sólo podrá participar un integrante de una misma familia u hogar, por lo que los miembros serán de diferentes familias y hogares.

El Fondo sólo apoyará con un máximo del 80 por ciento del valor estimado del proyecto productivo, por lo que los interesados manifestarán que el 20 por ciento restante lo aportarán con cargo a sus propios recursos o patrimonio, o bien que dispone de otra fuente de recursos complementarios.

El beneficiario deberá comprobar o acreditar al enlace de apoyo municipal, a la instancia ejecutora o a la instancia de la entidad federativa que realice las funciones de coordinación

ejecutiva del Fondo, la aplicación de los recursos recibidos en el proyecto o actividad productiva para el que fue solicitado.

Dicha instancia local podrá establecer los mecanismos más adecuados para documentar y registrar objetiva y tangiblemente la aplicación de los recursos por los beneficiarios, debido a que es indispensable para efectos de la rendición de cuentas, transparencia y evaluación de los resultados o impactos alcanzados.

- c) Proyectos de apoyo para el mejoramiento de la vivienda, mediante la adquisición de materiales para pisos firmes, reforzamiento de techos y muros, letrinas, fosas sépticas u otro medio para el manejo de residuos, fogones altos, estufas rústicas o similares, entre otras mejoras. El monto máximo del apoyo para el mejoramiento de la vivienda será de \$10,000.00 (diez mil pesos 00/100 Moneda Nacional) por hogar, dependiendo del tipo de acción de mejora que se ejecutará.

Para estar en posibilidad de recibir este tipo de apoyo, los interesados deberán cumplir con los criterios de elegibilidad de la población objetivo y los requisitos siguientes:

- i. Acreditar la propiedad del inmueble mediante documento oficial en original y copia;
- ii. Presentar identificación oficial en original y copia (como la credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral y podrá exhibirse el comprobante que acredite que dicho documento se encuentra en trámite), y
- iii. Manifestar claramente el tipo de mejora que realizará a su vivienda, indicando las medidas aproximadas y las características de las acciones que se ejecutarán, así como el monto de los recursos que solicita para tal fin.

Sólo se podrá brindar un apoyo por hogar, independientemente del número de posibles beneficiarios que lo compartan.

- d) Se podrá apoyar a los migrantes repatriados a través de apoyo financiero para la operación de albergues y el retorno a sus comunidades de origen. En este caso, la instancia que realice las funciones de coordinación ejecutiva del Fondo en las entidades federativas se coordinará con la delegación regional del Instituto Nacional de Migración o la oficina local competente de la entidad federativa, con el objeto de identificar a los posibles beneficiarios, registrarlos en un padrón y entregar los apoyos que procedan, los cuales serán otorgados en especie (boleto de transporte terrestre) y a través de recursos financieros destinados a apoyar la operación de albergues.

Para esta modalidad de apoyo, el monto máximo con recursos del Fondo podrá ser de hasta \$1,200.00 (mil doscientos pesos 00/100 Moneda Nacional) para el traslado de los migrantes repatriados y, para el caso del apoyo a los albergues, la entidad federativa determinará el monto con base en la información del número de migrantes repatriados que proporcione la delegación regional del Instituto Nacional de Migración.

Se solicitará a cada beneficiario y al responsable de la operación del albergue, firmar un recibo de conformidad con el apoyo que se le entregue del Fondo y será responsabilidad de las entidades federativas conservar la documentación del gasto para justificar, comprobar, rendir cuentas y transparentar la aplicación de los recursos del Fondo.

- e) Para el mejor cumplimiento del objeto del Fondo, las entidades federativas podrán aplicar los recursos que les correspondan del mismo, en la ejecución de programas, proyectos y obras de infraestructura y su equipamiento (Anexo 2 bis), ya sean nuevos o en proceso, así como para la rehabilitación, mantenimiento, modernización, mejora, ampliación o equipamiento de proyectos o infraestructura pública ya existentes, de acuerdo con lo siguiente:
- i. Los programas, obras y proyectos de infraestructura y su equipamiento que se ejecuten serán aquéllos que contribuyan de manera tangible al logro del objeto del Fondo;
 - ii. Los beneficiarios directos serán prioritariamente o incluirán preferentemente a las personas, familias y hogares que forman parte de la población objetivo del Fondo;
 - iii. Los programas, obras y proyectos de infraestructura y su equipamiento se ubicarán en los municipios elegibles establecidos en el Anexo 1 de los presentes Lineamientos;
 - iv. Los programas, obras y proyectos que se ejecuten serán funcionales durante el ejercicio fiscal al que correspondan los recursos del Fondo, por lo que estarán en condiciones de entregar los bienes o servicios esperados a la población beneficiaria;

- v. Los programas, obras o proyectos que se ejecuten por administración directa o por algún tipo de contrato, ocuparán a trabajadores migrantes en retorno como mano de obra o prestadores de servicios.

Con base en el ámbito de competencia establecido en las disposiciones aplicables y considerando las capacidades de ejecución respectivas, se determinará el ejecutor de la obra pública o del proyecto de infraestructura, para lo cual se manifestará formalmente el acuerdo de los presidentes municipales correspondientes, en los términos establecidos en el Anexo 3 de los presentes Lineamientos.

En estos casos, se procurará destinar al pago de jornales a integrantes de la población objetivo del Fondo, aproximadamente el 50 por ciento del costo total del proyecto u obra, y

- vi. Los programas, proyectos (Anexo 2 bis) y obras a los que las entidades federativas destinen los recursos del Fondo, preferentemente serán para agua potable, drenaje, alcantarillado, saneamiento, bombas y sistemas para la operación y control de los servicios de agua potable y tratamiento de aguas residuales, así como para mantenimiento y mejora de centros educativos y de salud, entre otros.
13. Los tipos de análisis costo y beneficio que se deberán aplicar a los estudios, planes, evaluaciones, programas, proyectos, acciones, obras de infraestructura y su equipamiento según corresponda, serán aquellos contenidos en los Lineamientos vigentes para la elaboración y presentación de los análisis costo y beneficio de los programas y proyectos de inversión emitidos por la Unidad de Inversiones de la SHCP.

Dichos lineamientos se encuentran disponibles en la siguiente dirección electrónica:

http://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5328458&fecha=30/12/2013

Los elementos principales de la evaluación de costo y beneficio se incluirán en la Nota técnica que se presenta en el Anexo 3 de los presentes Lineamientos, la cual se elaborará y proporcionará a la UCP para cada uno de los programas, obras o proyectos que se prevé ejecutar, previamente a la transferencia de los recursos correspondientes.

La instancia ejecutora del ámbito local o municipal que sea competente y tenga la responsabilidad de la operación y mantenimiento del servicio público relacionado con la obra pública o proyecto de infraestructura y equipamiento que se apoye con recursos del Fondo, atenderá todo lo relacionado con la calidad y continuidad de dicho servicio, en los términos de las disposiciones aplicables.

14. Para el caso de que las entidades federativas decidan destinar recursos a proyectos y obras de infraestructura y equipamiento, éstos se difundirán y comunicarán a los municipios en los que se ubiquen dichos proyectos u obras, previamente a su ejecución y se documentará formalmente el acuerdo de la autoridad municipal competente en la Nota técnica a la que se hace referencia en el numeral 13.
15. En los proyectos, programas y obras de infraestructura y su equipamiento que se ejecuten con el apoyo de los recursos del Fondo, las entidades federativas y municipios podrán complementar dichos recursos con fuentes de financiamiento provenientes de ingresos propios o de otros fondos o programas federales que les correspondan, para cubrir los costos respectivos, en los términos de las disposiciones aplicables. En este sentido, los recursos del Fondo se podrán complementar, pero no sustituirán otros recursos, como los *pari passu* que le corresponda a las entidades federativas o municipios en otros programas.
16. En los proyectos, obras y acciones que se ejecuten con el apoyo de los recursos del Fondo, se procurará que las adquisiciones que hagan los gobiernos locales, así como los particulares, en su caso, se realicen de manera consolidada, a fin de optimizar el uso de los recursos en este rubro mediante la disminución de costos o precios de compra.
17. Para el mejor logro del objeto del Fondo, las entidades federativas y municipios podrán impulsar y propiciar la organización y participación directa de la población objetivo en todas las etapas del proceso de ejecución de las actividades del Fondo.

Dicha participación organizada podrá incluir el proceso para definir las obras de infraestructura y equipamiento a ejecutar, así como el integrar grupos de beneficiarios que en un marco de corresponsabilidad permita multiplicar los efectos o impactos de dichas obras y de los proyectos productivos a los que se asignen los recursos del Fondo.

La participación de los beneficiarios deberá ser un coadyuvante para la aplicación efectiva de los recursos a los fines que mejor respondan a las necesidades, problemas y oportunidades de la población objetivo y del espacio físico en el que residen y realizan sus actividades económicas.

Al efecto, las instancias de la coordinación ejecutiva y las ejecutoras determinarán las formas más adecuadas para llevar a cabo las consultas, reuniones de análisis y definición del destino de los recursos del Fondo, así como para el seguimiento y control de las acciones, obras y proyectos, considerando las iniciativas y propuestas de la población objetivo, en su caso.

La entidad federativa documentará este proceso, con el objetivo de rendir cuentas y dar transparencia del mismo, en los términos de los numerales 58 al 62 de los presentes Lineamientos.

18. Las entidades federativas y los municipios se coordinarán con la representación o delegación de las dependencias y entidades federales competentes que coordinen programas relacionados con el objeto del Fondo.

El propósito es asegurar el logro del objetivo, de la estrategia comprendida en las vertientes de acción e incrementar los beneficios a favor de la población objetivo del Fondo; complementar recursos, acciones y establecer los mecanismos más eficientes para reducir costos de operación; evitar duplicidades y omisiones; así como facilitar la entrega de los apoyos del Fondo.

19. Para apoyar las acciones de control y fiscalización se destinarán de los recursos federales asignados, hasta un monto equivalente de uno al millar a la Secretaría de Contraloría o su equivalente en las entidades federativas y de uno al millar al Órgano Técnico de Fiscalización del Congreso Local, de conformidad con las disposiciones aplicables.
20. En su caso, para gastos indirectos inherentes a las funciones de coordinación ejecutiva del Fondo, se podrá asignar en total hasta un 5 por ciento del monto de los recursos federales asignados en el PEF para el Fondo que le correspondan a la entidad federativa o municipio, en función de las actividades que ejecute cada orden de gobierno.

VI. Lineamientos específicos

Del proceso de difusión, convocatoria y selección de proyectos y acciones

21. Las entidades federativas, en coordinación con los municipios elegibles, realizarán la promoción y difusión del Fondo a través de diversos mecanismos, como mesas de atención, carteles, asambleas y otros medios que las entidades federativas consideren apropiados, con el propósito de dar a conocer a la población objetivo los diferentes tipos de apoyo, los términos de la convocatoria, los requisitos y documentación necesaria y las acciones a realizar para que la población interesada conozca oportunamente los apoyos del Fondo y pueda participar en el proceso de selección de beneficiarios.

Las entidades federativas y los municipios elegibles acordarán los mecanismos y los medios directos e indirectos que resulten más efectivos para la promoción y difusión mencionadas en el párrafo anterior.

Los gastos que las entidades federativas generen por motivos de difusión y atención a la población objetivo y beneficiaria se podrán considerar dentro del porcentaje de recursos asignados a gastos indirectos inherentes a la operación del Fondo.

22. Las entidades federativas, en coordinación con cada municipio elegible, designarán una instancia ejecutora, la cual difundirá y dará a conocer la convocatoria correspondiente en la que se definirán las etapas de:

- a) Recepción de solicitudes;
- b) Análisis y selección de las mismas, y
- c) Publicación de resultados de la selección de beneficiarios por tipo de apoyo.

23. La solicitud de apoyo que deberán presentar los beneficiarios contendrá al menos la información que se precisa en los numerales 10 y 11 de los presentes Lineamientos, así como aquella que considere relevante la instancia que realice las funciones de coordinación ejecutiva, a fin de identificar mejor a la población objetivo y cumplir con el objeto del Fondo.

La instancia de coordinación ejecutiva del Fondo establecerá un formato para la presentación de las solicitudes de apoyo por parte de los beneficiarios, procurando que sea similar a otros que operen en la entidad federativa o municipio.

24. Para solicitar apoyos para proyectos o actividades productivas, así como para la mejora de vivienda, los beneficiarios deberán presentar en original y copia a la instancia ejecutora de la entidad federativa o del municipio, un escrito libre que contenga los datos siguientes:
- Nombre completo del solicitante, domicilio para recibir notificaciones y, en su caso, número de teléfono;
 - Descripción del proyecto, obra o acción para el cual solicita el recurso;
 - Ubicación del proyecto u obra: localidad, municipio y entidad federativa;
 - Compromiso de cumplir con lo que le corresponde al beneficiario, de acuerdo con lo establecido en los presentes Lineamientos, y
 - Fecha y firma del solicitante.
25. La instancia ejecutora en el municipio elegible recibirá sólo las solicitudes que estén debidamente llenadas, completas y que cumplan con los requisitos de los presentes Lineamientos en los plazos establecidos previamente en la convocatoria, y las hará llegar a la instancia que realice las funciones de coordinación ejecutiva en un plazo no mayor a 5 días hábiles, a partir de la entrega por parte de los beneficiarios.
- Con ese objetivo, revisará la solicitud que le presenten los interesados y en ese mismo día les informará de lo que se requiera corregir o adicionar para que la solicitud esté completa y se remita para su análisis y selección, en caso de ser procedente y no sea rechazada.
- La respuesta sobre la selección de los proyectos, obras y acciones que habrán de recibir los apoyos del Fondo se comunicará directamente a los beneficiarios en un plazo máximo de 15 días hábiles a partir de que presenten su solicitud a la instancia ejecutora.
26. Las entidades federativas, por medio de la instancia que tenga a su cargo las funciones de coordinación ejecutiva del Fondo, reunirán y analizarán las solicitudes recibidas por las instancias ejecutoras y seleccionarán aquellos proyectos y acciones que generen un mayor beneficio social, que cumplan con los criterios de elegibilidad, y que cumplan con los requisitos para recibir el tipo de apoyo solicitado. Para efecto de lo anterior, contarán con un plazo máximo de 5 días hábiles posteriores a la recepción completa de la solicitud y de la documentación correspondiente por parte de la instancia ejecutora.
- Las solicitudes procedentes se evaluarán de conformidad con los presentes Lineamientos y hasta el límite máximo de los recursos presupuestarios aprobados en el Fondo.
27. La instancia que tenga a su cargo la coordinación ejecutiva en la entidad federativa constituirá un padrón de beneficiarios que incorpore la relación de trabajadores y de los hogares seleccionados como beneficiarios del Fondo. Asimismo, integrará, operará y mantendrá actualizado un padrón activo de beneficiarios, que incluirá aquellos hogares y beneficiarios que tienen vigencia para recibir recursos del Fondo, el cual será publicado por las entidades federativas a través de sus respectivas páginas de Internet y en otros medios asequibles a la población, conforme a las disposiciones jurídicas aplicables.
28. Una vez seleccionados los proyectos y acciones por la instancia que tenga a su cargo las funciones de coordinación ejecutiva, lo informará a las instancias ejecutoras en los municipios elegibles, a fin de que se haga pública y se le comunique directamente a cada beneficiario específico por los medios apropiados y efectivos, dentro del plazo máximo de 15 días hábiles para dar respuesta a las solicitudes. En caso de no recibir respuesta por parte de la instancia ejecutora al finalizar dicho plazo, se entenderá que la solicitud del beneficiario no fue seleccionada.
29. La instancia ejecutora definirá el lugar, fecha y horario en que los beneficiarios podrán acudir a recibir los apoyos para los proyectos y acciones seleccionados, lo cual no excederá de 7 días hábiles posteriores a la recepción de los recursos en la Tesorería de la entidad federativa correspondiente. Para comprobar la entrega de los apoyos, los beneficiarios firmarán el recibo que expida la instancia ejecutora, el cual contendrá datos del beneficiario tales como:
- Nombre completo del beneficiario y domicilio;
 - Fecha de recepción del apoyo;
 - Tipo de apoyo recibido, y
 - Monto del apoyo recibido.

30. Una vez concluido el proceso indicado en los numerales 26 y 29 de los presentes Lineamientos, en caso de contar con recursos todavía disponibles y no asignados del Fondo, o que los beneficiarios de los proyectos o acciones seleccionados no se presenten a recibir el apoyo, después de una tolerancia máxima de 7 días hábiles posteriores a la fecha establecida y difundida para su entrega, se procederá a publicar una nueva convocatoria, hasta por el límite de los recursos presupuestarios disponibles, a fin de que se concluya oportuna y eficientemente con la entrega de los apoyos en el ejercicio fiscal respectivo.

Derechos y obligaciones de los beneficiarios

31. La población beneficiaria de este Fondo tiene derecho a recibir un trato digno, respetuoso y equitativo, sin distinción de ningún tipo, relacionado con sexo, grupo étnico, partido político, religión o de otro tipo. Tiene derecho a recibir información sobre el estado que guardan las gestiones que hubiere realizado y a recibir los apoyos conforme a los presentes Lineamientos y las disposiciones jurídicas aplicables.
32. Son obligaciones de los beneficiarios:
- Utilizar los recursos del Fondo que se le hubieren autorizado, exclusivamente en el tipo de apoyo solicitado y para el que le fue otorgado;
 - En los casos de apoyo a proyectos y actividades productivas, y sin faltar a la verdad, aportará el porcentaje que le corresponde del monto total del valor del proyecto solicitado, en los términos del numeral 12, inciso b), de los presentes Lineamientos;
 - En caso de que se le requiera, deberá presentar la documentación o elementos que comprueben la correcta aplicación de los recursos, a las instancias competentes del ámbito federal o local que lo soliciten, y
 - Permitir las visitas de seguimiento, evaluación y auditoría que realicen las instancias del ámbito federal o local competentes.
33. La población beneficiaria o atendida con apoyos del Fondo manifestarán, si les fuera requerido y sin faltar a la verdad, sus datos personales relativos a nombre, edad, sexo, domicilio, grado máximo de estudios, número de dependientes económicos y si las tuviesen, RFC y CURP.

Causas de suspensión y sanciones

34. Se suspenderán definitivamente los apoyos a los beneficiarios que:
- Hagan uso indebido de los recursos recibidos; o
 - Proporcionen información falsa, omitan datos o realicen cualquier otro acto doloso, con el objeto de solicitar o recibir apoyos del Fondo.
35. Cuando alguna instancia de control o fiscalización del ámbito federal o local, en el ámbito de sus respectivas competencias, detecten faltas de comprobación, desviaciones, incumplimiento a los convenios, acuerdos, o en la entrega oportuna de información relativa a los avances y metas alcanzadas, la entidad federativa o el municipio podrán suspender los apoyos e inclusive solicitar su reintegro, así como los rendimientos financieros que en su caso se hubiesen generado, de acuerdo con el origen de los recursos aportados y las disposiciones aplicables.
36. La SHCP podrá suspender la ministración de los recursos del Fondo a las entidades federativas o requerir el reintegro de los mismos a través de la Tesorería de la Federación, en los casos siguientes:
- No se apliquen conforme al objeto y en beneficio de la población objetivo del Fondo;
 - No se reporte y publique la información que se estipula en el apartado IX de los presentes Lineamientos, acerca de la rendición de cuentas y transparencia, y
 - No se cumplan con los presentes Lineamientos y las disposiciones jurídicas aplicables.

La SHCP determinará el procedimiento para que la entidad federativa lleve a cabo el reintegro indicado en el primer párrafo del presente numeral.

Las medidas indicadas no excluyen otras responsabilidades a los que estén sujetos quienes están relacionados con recursos públicos federales, en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables.

VII. Mecanismos de operación.

37. Para solicitar los recursos, las entidades federativas a través de la instancia que tenga a su cargo las funciones de coordinación ejecutiva del Fondo, llevarán a cabo un taller de planeación con el objetivo de determinar:
 - a) Las vertientes de acción a las que se destinarán los recursos del Fondo;
 - b) Las proporciones de recursos estimados para cada vertiente, y
 - c) Las acciones concretas a realizar en cada vertiente.
38. Las áreas de planeación y finanzas de las entidades federativas, conjuntamente con la instancia que realice las funciones de coordinación ejecutiva del Fondo, elaborarán una propuesta en lo general sobre las vertientes de acción y las proporciones estimadas de recursos que se prevé destinar a cada una de ellas, con el objeto de convocar al taller de planeación a los representantes, con facultades de decisión, de las instancias del gobierno local que tengan competencia y estén involucradas en la materia de dichas vertientes, entre las cuales se considerarán principalmente las siguientes instancias gubernamentales:
 - a) Desarrollo social, urbano, municipal o rural;
 - b) Gobierno y servicios migratorios;
 - c) Educación, capacitación y tecnología;
 - d) Agua, recursos naturales y medio ambiente;
 - e) Comunicaciones y obras públicas, y
 - f) Trabajo, turismo y otras relacionadas con el objeto del Fondo.

En el taller de planeación podrán participar los representantes de los municipios elegibles en los que se prevea aplicar los recursos del Fondo, a fin de que coadyuven a la definición de las vertientes de acción que correspondan.

En las sesiones de trabajo del taller de planeación participará, con voz, un representante de la SEDESOL del ámbito federal, con el propósito de que contribuya con sus opiniones en la propuesta y selección de las vertientes, obras y acciones que generen mejores resultados para atender las necesidades y prioridades de la población objetivo del Fondo, y que también produzcan los mayores impactos o beneficios relacionados con el objeto del Fondo.

39. En el taller de planeación se considerarán las características de la población objetivo, así como de los municipios elegibles en los que se vayan a ejecutar los proyectos, obras y acciones. Asimismo, de la totalidad de recursos asignados a cada entidad federativa, se descontarán los recursos que se destinarán a las acciones de control y fiscalización así como a los gastos indirectos, conforme a lo establecido en los numerales 19 y 20, respectivamente, de los presentes Lineamientos.
40. En el taller de planeación se determinará la distribución de recursos y proyectos entre los municipios elegibles en los que reside o ejecuta sus actividades económicas la población objetivo del Fondo, considerando los criterios siguientes:
 - a) Lograr el mayor beneficio o impacto en la población objetivo;
 - b) Ejecutar los proyectos y acciones que respondan y solventen las necesidades y problemas prioritarios y más sentidos de la población objetivo;
 - c) Impulsar las actividades económicas y el empleo;
 - d) Duración en el tiempo de los beneficios logrados con los proyectos y acciones seleccionados, y
 - e) Alcanzar el acuerdo de los involucrados principales y la mejor atención y satisfacción de la población objetivo.
41. Los representantes de las instancias competentes involucradas, determinarán las vertientes de acción de acuerdo con los resultados del taller de planeación y definirán la proporción estimada de recursos que se prevé destinar para cada una de ellas, con el objeto de seleccionar el tipo de proyectos, obras y acciones que se apoyarán con el Fondo, de acuerdo con lo siguiente:
 - a) Infraestructura y su equipamiento.- Se contará con el acuerdo formal de aquellos municipios elegibles en los que se realicen los proyectos u obras de infraestructura a las que se hace referencia en el numeral 12, inciso e), del presente ordenamiento y de acuerdo con la evaluación

costo-beneficio correspondiente a que hace referencia el numeral 13 de los presentes Lineamientos;

- b) Acciones individuales o de grupo.- Se podrán destinar a capacitación y apoyo para proyectos o actividades productivas a los que se hace referencia en el numeral 12, incisos a) y b), de los presentes Lineamientos.

Asimismo, se podrá destinar al mejoramiento de la vivienda, considerando lo establecido en el inciso c) del numeral 12 de este ordenamiento.

En esta vertiente de acción se cumplirá con el proceso de difusión, convocatoria y selección de proyectos y acciones que se establece en los numerales del 21 al 30 de los presentes Lineamientos, y

- c) Apoyo a migrantes repatriados.- A través de apoyo financiero para la operación de albergues, así como para el traslado a su comunidad de origen, de conformidad con el numeral 12, inciso d), de los presentes Lineamientos.

En este caso, se solicitarán los recursos en términos del numeral 44 de este precepto.

42. Una vez seleccionadas las vertientes de acción y la proporción estimada de recursos que se asignarán a cada una de ellas, las entidades federativas establecerán las acciones correspondientes, por ejemplo:

- a) Publicación y difusión amplia de la convocatoria, requisitos y calendario de actividades, en lo que se refiere a los apoyos directos (individuales o de grupo) a la población objetivo del Fondo;
- b) Ejecución de obra pública y su equipamiento (licitación, contratación, ejecución, control, rendición de cuentas y transparencia);
- c) Coordinación con los albergues y las instancias de atención a los repatriados; y
- d) Tareas concretas que ejecutarán las instancias responsables de la coordinación ejecutiva y de la ejecución práctica de cada una de las vertientes de acción del Fondo.

VIII. De la solicitud de los recursos a la SHCP, el registro y control de los proyectos, obras y acciones apoyados

43. La Secretaría de Hacienda o su equivalente en cada una de las entidades federativas solicitará formalmente por escrito a la UPCP la ministración de los recursos del Fondo, a más tardar el último día hábil del mes de julio del ejercicio fiscal correspondiente, de acuerdo con los proyectos, obras y acciones seleccionados, hasta por el monto de los recursos aprobados en el PEF. La información a que se refieren los Anexos de los presentes Lineamientos deberá acompañarse a la solicitud de ministración respectiva. Para el caso de programas, obras y proyectos de infraestructura y su equipamiento, se deberá enviar, además, la Nota Técnica a la que hace referencia el numeral 13 de los presentes Lineamientos.

Las entidades federativas que no presenten oportunamente a la UPCP la solicitud de recursos del Fondo, perderán el derecho a recibir la ministración correspondiente al ejercicio fiscal respectivo.

44. En caso de que la entidad federativa decida atender a los migrantes repatriados mediante albergues y el traslado a sus comunidades de origen, determinará dentro de la solicitud de recursos a la UPCP, el monto que se destinará a este tipo de apoyos para su ministración inmediata, en los términos de los presentes Lineamientos y las disposiciones jurídicas aplicables.
45. Los recursos federales se radicarán a la tesorería de la entidad federativa o su equivalente, en la cuenta bancaria específica y exclusiva del ejercicio fiscal correspondiente, para los recursos del Fondo y sus rendimientos financieros, y que hayan registrado previamente en la Tesorería de la Federación. Las entidades federativas podrán entregar dichos recursos a la tesorería de los municipios elegibles. Asimismo, se entregará a la UPCP el recibo oficial correspondiente, dentro de los 10 días hábiles posteriores a la entrega de los recursos.
46. Para efectos de transparencia y rendición de cuentas, las entidades federativas y municipios, en su caso, llevarán un registro y control que será específico y exclusivo para los proyectos, obras y acciones, incluyendo los rendimientos financieros que se generen en la cuenta productiva exclusiva y específica, para la identificación y control de los recursos federales del Fondo.

En su caso, dicho registro y control se deberá llevar por cada una de las cuentas productivas que se establezcan para cada una de las diferentes fuentes de financiamiento que apoyen los proyectos, obras y acciones que se ejecuten con cargo a los recursos del Fondo.

47. Las entidades federativas y municipios, en su caso, realizarán de manera detallada y completa el registro y control correspondiente en materia documental, contable, financiera, administrativa, presupuestaria y de cualquier otro tipo que proceda, en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables, que permitan acreditar y demostrar ante la autoridad federal o local, según su ámbito de competencia, que el origen, destino, aplicación, erogación y rendición de cuentas, de forma transparente, corresponde a los recursos otorgados a través del Fondo.

48. En la aplicación de los recursos presupuestarios federales del Fondo, para los casos en que las entidades federativas suscriban convenios específicos con dependencias o entidades paraestatales del ámbito federal en el marco de sus programas y presupuestos aprobados, para apoyar acciones, proyectos u obras de infraestructura y su equipamiento, se observarán las disposiciones federales aplicables y se atenderán adicionalmente los términos del convenio que se suscriba.

Para efectos de la comprobación, rendición de cuentas y transparencia del gasto realizado en los proyectos, obras y acciones convenidas, las operaciones correspondientes a los convenios suscritos se deberán registrar contable y presupuestariamente en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables y de las establecidas en dichos convenios.

49. Las entidades federativas y municipios, en su caso, asumirán plenamente, por sí mismas, los compromisos y responsabilidades vinculadas con las obligaciones jurídicas, financieras, de operación, mantenimiento y de cualquier otro tipo relacionadas con los proyectos, obras y acciones apoyadas con recursos del Fondo, que ejecuten por administración directa o contrato.

Para los demás casos de asignación de recursos, las entidades federativas podrán aplicar las disposiciones locales, siempre y cuando no contravengan las disposiciones federales.

50. Asimismo, las entidades federativas y municipios, en su caso, asumirán la responsabilidad en todo lo relativo a los procesos que comprendan la justificación, contratación, ejecución, control, supervisión, comprobación, integración de libros blancos, rendición de cuentas y transparencia, para dar pleno cumplimiento a las disposiciones aplicables. Lo anterior tendrá total independencia del monto de los recursos que con cargo al Fondo se autoricen para las entidades federativas, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables.

51. Para la aplicación de los recursos mediante convenios específicos que suscriban las entidades federativas con los municipios u otros organismos o dependencias públicas locales, éstos asumirán el compromiso y la responsabilidad de la aplicación de los recursos del Fondo que se les proporcionen, como ejecutores del gasto, de acuerdo con los convenios que se celebren para tal efecto, en términos de los presentes Lineamientos y de las disposiciones jurídicas aplicables. Para efecto de lo anterior, se atenderá a lo siguiente:

- a) Los municipios u organismos públicos locales establecerán una cuenta bancaria productiva exclusiva y específica para la identificación de los apoyos recibidos con el carácter de subsidios federales y de sus rendimientos financieros;
- b) En todos los casos, se cumplirá con lo dispuesto en los presentes Lineamientos y en las disposiciones jurídicas aplicables;
- c) En los convenios que se celebren, se asegurará que las instancias de control y fiscalización competentes del Ejecutivo y del Legislativo, tanto federal como estatal, tengan total acceso a la información documental, contable y de cualquier otra índole, relacionada con los recursos del Fondo aplicados mediante dichos convenios; y
- d) De conformidad con los presentes Lineamientos, las entidades federativas incluirán en los informes trimestrales y en el informe final correspondiente del cuarto trimestre, lo relativo a los proyectos convenidos para su ejecución por los municipios u organismos públicos locales, considerando que para cumplir los presentes Lineamientos, se considerará como comprobante de la aplicación de los recursos por las entidades federativas, el recibo oficial de ingresos que expidan los municipios u organismos públicos locales. Estos últimos, asumirán el compromiso de proporcionar o presentar a las instancias competentes de control y de fiscalización, tanto federales como locales, la información documental que justifique y compruebe el gasto ejecutado, según cada caso.

IX. Seguimiento, control, evaluación, rendición de cuentas y transparencia

52. Las entidades federativas se podrán coordinar con la UPCP y las instancias competentes de la SHCP, para la evaluación de los resultados alcanzados con la aplicación de los recursos del Fondo, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables y las que emita la SHCP.
 53. Para el seguimiento de la ejecución de los proyectos, obras y acciones, las entidades federativas deberán reportar información trimestralmente a las instancias competentes de la SHCP, en la que se precise el destino, avance en la aplicación y resultados alcanzados con los recursos del Fondo, así como la información programática y financiera, en la que se incluya los rendimientos financieros, a fin de que se integre en los informes trimestrales que se entregan al Congreso de la Unión.
 54. Los proyectos, acciones y obras que se apoyen con recursos del Fondo deberán considerar indicadores de desempeño que permitan medir los resultados alcanzados.
Lo anterior, con base en las disposiciones aplicables, lineamientos y metodologías emitidas conjuntamente por la SHCP, la SFP y el CONEVAL para su reporte en el sistema que se precisa en el numeral 55 del este ordenamiento.
 55. La información de seguimiento y los indicadores de desempeño a los que se hace referencia en los numerales anteriores serán reportados por las entidades federativas mediante el Sistema de Información sobre la Aplicación y Resultados del Gasto Federalizado de la SHCP, de conformidad con los "Lineamientos para informar sobre el ejercicio, destino y resultados de los recursos federales transferidos a las entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal, y de operación de los recursos del Ramo General 33", publicados en el Diario Oficial de la Federación el 25 de abril de 2013, así como en las demás disposiciones aplicables.
 56. La entidad federativa deberá informar a la UPCP sobre cualquier condición o situación que afecte la buena marcha y desarrollo de los programas y/o proyectos de inversión apoyados.
 57. En caso de situaciones supervenientes, contingentes o excepcionales, que motiven o justifiquen la ampliación del plazo establecido en el calendario de avance físico financiero (Anexo 2), en apego a lo establecido en el numeral 56 de los presentes Lineamientos, la entidad federativa deberá solicitar por escrito a la UPCP la modificación al calendario de ejecución, dentro de la vigencia del período otorgado para la aplicación de los recursos, siempre que los proyectos formen parte de la cartera original.
 58. En la aplicación y erogación de los recursos del Fondo entregados a las entidades federativas, éstas mantendrán los registros específicos y actualizados de los montos aplicados por cada uno de los proyectos, obras y acciones apoyados.
 59. Asimismo, mantendrán la documentación comprobatoria original que permita justificar y comprobar las acciones y erogaciones realizadas, la cual se presentará por el órgano hacendario o unidad ejecutora de las entidades federativas, cuando sea requerida por la SHCP, la SFP o la Auditoría Superior de la Federación, conforme a las atribuciones que les confiere la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, la Ley de Fiscalización Superior y de Rendición de Cuentas de la Federación y las demás disposiciones jurídicas aplicables, sin perjuicio de las acciones de vigilancia, control y evaluación que, en coordinación con la SFP, realicen la Secretaría de Contraloría o su equivalente en las entidades federativas.
 60. Para efectos de la transparencia y la rendición de cuentas, las entidades federativas incluirán en la presentación de su Cuenta Pública y en los informes sobre el ejercicio del gasto público al Poder Legislativo respectivo, la información relativa a la aplicación de los recursos que les fueron entregados mediante el Fondo.
 61. Las entidades federativas deberán publicar la información técnica de los proyectos, obras y acciones apoyados, incluyendo resultados alcanzados, así como los avances físicos y financieros, en su respectiva página de Internet, así como en otros medios accesibles al ciudadano, de conformidad con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y su equivalente a nivel estatal, y las demás disposiciones jurídicas aplicables. Por su parte, el Gobierno Federal incluirá, en los informes al Congreso de la Unión que correspondan, los recursos entregados a las entidades federativas por medio del Fondo.
 62. La publicidad, la documentación y la información relativa a los proyectos, obras y acciones apoyados con recursos del Fondo, incluirán la siguiente leyenda: *"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"*.
- X. De la Interpretación de las reglas**
63. La interpretación de los presentes Lineamientos, así como la atención a las consultas y las solicitudes relacionadas con los mismos, estarán a cargo de la SHCP, por conducto de la UPCP, en el ámbito de su competencia.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- Los presentes Lineamientos entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el Diario Oficial de la Federación.

SEGUNDO.- A partir de la entrada en vigor de los presentes Lineamientos, se abrogan los Lineamientos para la operación del Fondo de Apoyo a Migrantes, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 8 de abril de 2009.

TERCERO.- La aplicación de los recursos asignados en términos de los Lineamientos para la operación del Fondo de Apoyo a Migrantes abrogados se tramitará y concluirá conforme a los mismos, en lo que no se contraponga a los presentes Lineamientos y demás disposiciones jurídicas aplicables.

CUARTO.- A más tardar a los cinco días hábiles posteriores a la entrada en vigor de los presentes Lineamientos, las entidades federativas definirán a la instancia local que tendrá las funciones de coordinación ejecutiva y la aplicación de los presentes Lineamientos.

Las entidades federativas y los municipios elegibles, publicarán la información necesaria para que la población objetivo del Fondo pueda identificar y establecer comunicación con las instancias mencionadas en el párrafo anterior.

Una vez realizados los talleres de planeación, se publicarán las convocatorias a que haya lugar y se difundirá ampliamente lo conducente entre la población objetivo, en los términos establecidos en el numeral 23 de los presentes Lineamientos, durante un plazo mínimo de 10 días hábiles.

QUINTO.- La delimitación de las zonas metropolitanas a la que se refiere el numeral 9, inciso c), de los presentes Lineamientos, está definida en el documento denominado "Delimitación de las zonas metropolitanas de México 2010", emitidos por SEDESOL, INEGI Y CONAPO.

Dado en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los veintiún días del mes de febrero de dos mil catorce.-
El Titular de la Unidad de Política y Control Presupuestario, **Alfonso Isaac Gamboa Lozano**.- Rúbrica.

Anexo 1 Entidades federativas y municipios elegibles para recibir recursos del Fondo de Apoyo a Migrantes

Entidad Federativa		Municipios y Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal		
TOTAL	24	563		
1	AGUASCALIENTES	5		
		1 Asientos	4 Tepezala	
		2 Calvillo	5 El Llano	
		3 San José de Gracia		
2	BAJA CALIFORNIA	3		
		1 Tijuana (Puerta México, OTAY)/ ¹		
		2 Mexicali (Algodones)/ ²		
		3 Tecate		
3	COAHUILA	5		
		1 Acuña	4 Piedras Negras	
		2 Escobedo	5 Progreso	
		3 Juárez		
4	CHIHUAHUA	25		
		1 Ascensión (Puerto Palomas)	10 Gran Morelos	19 Matamoros
		2 Bachíniva	11 Guadalupe	20 Ojinaga
		3 Coronado	12 Ignacio Zaragoza	21 Rosario
		4 Coyame del Sotol	13 Huejotitán	22 San Francisco de Conchos
		5 La Cruz	14 Janos	23 Satevó
		6 Cusihuirachi	15 Juárez	24 El Tule
		7 Dr. Belisario Domínguez	16 Julimes	25 Valle de Zaragoza
		8 Santa Isabel	17 López	
		9 Gómez Farías	18 Matachí	
5	DISTRITO FEDERAL	16		
		1 Azcapotzalco	9 Alvaro Obregón	
		2 Coyoacán	10 Tláhuac	
		3 Cuajimalpa de Morelos	11 Tlalpan	
		4 Gustavo A. Madero	12 Xochimilco	
		5 Iztacalco	13 Benito Juárez	
		6 Iztapalapa	14 Cuauhtémoc	
		7 La Magdalena Contreras	15 Miguel Hidalgo	
		8 Milpa Alta	16 Venustiano Carranza	

1_/ Se incluyen las repatriaciones de las Garitas de Puerta México y Otay.

2_/ Se incluyen las repatriaciones de las Garitas de Mexicali y Algodones.

Entidad Federativa	Municipios y Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal		
6 DURANGO	28		
	1 Mezquital	11 Indé	21 San Luis de Cordero
	2 Otáez	12 Nazas	22 San Pedro del Gallo
	3 Guanaceví	13 Nombre de Dios	23 Santa Clara
	4 San Juan de Guadalupe	14 Ocampo	24 Santiago Papasquiaro
	5 Canatlán	15 El Oro	25 Súchil
	6 Coneto de Comonfort	16 Pánuco de Coronado	26 Tepehuanes
	7 Cuencamé	17 Peñón Blanco	27 Tlahualilo
	8 General Simón Bolívar	18 Poanas	28 Nuevo Ideal
	9 Guadalupe Victoria	19 Rodeo	
	10 Hidalgo	20 San Juan del Río	
7 GUANAJUATO	19		
	1 Xichú	8 San Felipe	15 Salvatierra
	2 Coroneo	9 Santa Catarina	16 Santiago Maravatio
	3 Doctor Mora	10 Manuel Doblado	17 Tarandacua
	4 Jerécuaro	11 Cuerámara	18 Tarimoro
	5 Ocampo	12 Dolores Hidalgo	19 Yuriria
	6 Romita	13 Huanímaro	
	7 San Diego de la Unión	14 Pueblo Nuevo	
8 GUERRERO	26		
	1 Coahuayutla de José María Izazaga	10 Apaxtla	19 Huitzuc de los Figueroa
	2 Olinalá	11 Arcelia	20 Ixcateopan de Cuauhtémoc
	3 Ajuchitlán del Progreso	12 Atenango del Río	21 Petatlán
	4 Cuetzala del Progreso	13 Cocula	22 Teloloapan
	5 General Canuto A. Neri	14 Coyuca de Catalán	23 Tepecoacuilco de Trujano
	6 San Marcos	15 Cuajinicuilapa	24 Tlalchapa
	7 Tlaxiataquilla de Maldonado	16 Cutzamala de Pinzón	25 Tlapehuala
	8 Zirándaro	17 Florencio Villarreal	26 Xochihuehuetlán
	9 Alpoyecá	18 Huamuxtitlán	
9 HIDALGO	10		
	1 La Misión	5 Cardonal	9 Tenango de Doria
	2 Pacula	6 Chilcuautla	10 Tizayuca
	3 Acatlán	7 Eloxochitlán	
	4 Alfajayucan	8 Jacala de Ledezma	

10 JALISCO		67	
	1 Amacueca	24 Jilotlán de los Dolores	47 Tenamaxtlán
	2 Atemajac de Brizuela	25 Juanacatlán	48 Teocaltiche
	3 Atengo	26 Juchitlán	49 Teocuitatlán de Corona
	4 Atenguillo	27 Santa María del Oro	50 Tizapán el Alto
	5 Atoyac	28 Manzanilla de la Paz	51 Tlajomulco de Zúñiga
	6 Ayotlán	29 Mascota	52 Tlaquepaque
	7 Ayutla	30 Mazamitla	53 Tolimán
	8 Concepción de Buenos Aires	31 Mexticacán	54 Tonalá
	9 Cuautitlán de García Barragán	32 Mezquitic	55 Tonaya
	10 Cuautla	33 Mixtlán	56 Totatiche
	11 Cuquío	34 Ojuelos de Jalisco	57 Tototlán
	12 Chimaltitán	35 Pihuamo	58 Tuxcacuesco
	13 Chiquilistlán	36 Villa Purificación	59 Tuxcueca
	14 Degollado	37 Quitupan	60 Unión de San Antonio
	15 Ejutla	38 El Salto	61 Valle de Juárez
	16 Guachinango	39 San Cristóbal de la Barranca	62 San Gabriel
	17 Guadalajara	40 San Diego de Alejandría	63 Villa Guerrero
	18 Hostotipaquillo	41 San Martín de Bolaños	64 Cañadas de Obregón
	19 Huejúcar	42 San Sebastián del Oeste	65 Yahualica de González Gallo
	20 Huejuquilla el Alto	43 Santa María de los Angeles	66 Zapopan
	21 Ixtlahuacán de los Membrillos	44 Tecalitlán	67 Zapotlán del Rey
	22 Ixtlahuacán del Río	45 Tecolotlán	
	23 Jesús María	46 Techaluta de Montenegro	
11 MEXICO		65	
	1 Acolman	24 Nicolás Romero	47 Ecatzingo
	2 Amatepec	25 Nopaltepec	48 Huehuetoca
	3 Amecameca	26 Otumba	49 Hueyoxtlá
	4 Apaxco	27 Teotihuacán	50 Ozumba
	5 Atenco	28 Tepetlaoxtoc	51 Papalotla
	6 Atizapán de Zaragoza	29 Tepetlaxpa	52 La Paz
	7 Atlautla	30 Tepotzotlán	53 San Martín de las Pirámides
	8 Axapusco	31 Tequixquiac	54 Tecámac
	9 Ayapango	32 Texcoco	55 Tejupilco
	10 Coacalco de Berriozábal	33 Tezoyuca	56 Temamatla

	11 Coatepec Harinas	34 Tlalmanalco	57 Temascalapa
	12 Cocotitlán	35 Tlalnepantla de Baz	58 Tenango del Aire
	13 Coyotepec	36 Tlatlaya	59 Teoloyucán
	14 Huixquilucan	37 Tonatico	60 Villa del Carbón
	15 Isidro Fabela	38 Tultepec	61 Zacualpan
	16 Ixtapaluca	39 Tultitlán	62 Zumpango
	17 Jaltenco	40 Cuautitlán	63 Cuautitlán Izcalli
	18 Jilotzingo	41 Chalco	64 Valle de Chalco Solidaridad
	19 Juchitepec	42 Chiautla	65 Tonanitla
	20 Melchor Ocampo	43 Chicoloapan	
	21 Naucalpan de Juárez	44 Chiconcuac	
	22 Nezahualcóyotl	45 Chimalhuacán	
	23 Nextlalpan	46 Ecatepec de Morelos	
12 MICHOACAN		60	
	1 Aguililla	21 Hidalgo	41 Queréndaro
	2 Alvaro Obregón	22 La Huacana	42 Cojumatlán de Régules
	3 Angamacutiro	23 Huandacareo	43 San Lucas
	4 Aporo	24 Huaniqueo	44 Santa Ana Maya
	5 Arteaga	25 Huiramba	45 Tangancicuaro
	6 Buenavista	26 Indaparapeo	46 Tanhuato
	7 Carácuaro	27 Irimbo	47 Tepalcatepec
	8 Coahuayana	28 Ixtlán	48 Tingüindín
	9 Coalcomán de Vázquez Pallares	29 Jiménez	49 Tiquicheo de Nicolás Romero
	10 Coeneo	30 Juárez	50 Tlazazalca
	11 Copándaro	31 Lagunillas	51 Turicato
	12 Cotija	32 Madero	52 Tuzantla
	13 Cuitzeo	33 Morelos	53 Tzitzio
	14 Chavinda	34 Nocupétaro	54 Venustiano Carranza
	15 Chinicuila	35 Pajacuarán	55 Villamar
	16 Chucándiro	36 Panindícuaro	56 Vista Hermosa
	17 Churintzio	37 Parácuaro	57 Yurécuaro
	18 Churumuco	38 Penjamillo	58 Zináparo
	19 Ecuandureo	39 Purépero	59 Zinapécuaro
	20 Erongarícuaro	40 Puruándiro	60 José Sixto Verduzco
13 NAYARIT		5	

	1 La Yesca	4 San Pedro Lagunillas	
	2 Jala	5 Santa María del Oro	
	3 Amatlán de Cañas		
14 NUEVO LEON		13	
	1 Mier y Noriega	6 General Escobedo	11 San Nicolás de los Garza
	2 Apodaca	7 Guadalupe	12 Santa Catarina
	3 Cadereyta Jiménez	8 Juárez	13 Santiago
	4 García	9 Monterrey	
	5 San Pedro Garza García	10 Salinas Victoria	
15 OAXACA		96	
	1 Magdalena Peñasco	29 San Lorenzo Victoria	57 Mariscala de Juárez
	2 Monjas	30 San Lucas Quiavini	58 Ixpantepec Nieves
	3 San Andrés Cabecera Nueva	31 San Martín Lachilá	59 La Reforma
	4 San Andrés Tepetlapa	32 San Mateo Cajonos	60 San Agustín Atenango
	5 San Francisco Tlapancingo	33 San Mateo Nejapam	61 San Andrés Ixtlahuaca
	6 San Juan Ñumí	34 San Pablo Macuilianguis	62 San Jerónimo Silacayoapilla
	7 San Miguel Chichahua	35 San Pedro Nopala	63 San Juan Cieneguilla
	8 San Miguel Panixtlahuaca	36 San Sebastián Ixcapa	64 San Juan del Río
	9 Santiago Tapextla	37 San Sebastián Tecomaxtlahuaca	65 San Juan Guelavía
	10 Abejones	38 San Sebastián Teitipac	66 San Juan Yucuita
	11 Asunción Ocotlán	39 San Simón Almolngas	67 San Marcos Arteaga
	12 Calihualá	40 Santa Ana Tlapacoyan	68 San Martín Tilcajete
	13 Fresnillo de Trujano	41 Santa Catarina Lachatao	69 San Martín Zacatepec
	14 Mesones Hidalgo	42 Santa Cruz Mixtepec	70 San Nicolás Hidalgo
	15 San Andrés Huaxpaltepec	43 Santa Inés Yatzeche	71 San Sebastián Abasolo
	16 San Andrés Solaga	44 Santa María Jaltianguis	72 Santa Ana del Valle
	17 San Andrés Yaá	45 Santa María Yalina	73 Santa Catarina Quiané
	18 San Baltazar Yatzechi el Bajo	46 Santa María Yavesia	74 Santa Cruz de Bravo
	19 San Bartolomé Quialana	47 Santa María Zacatepec	75 Santa Cruz Tacache de Mina
	20 San Bartolomé Zoogocho	48 Santiago Comaltepec	76 Santa Gertrudis
	21 San Bernardo Mixtepec	49 Santiago del Río	77 Santa María Camotlán
	22 San Dionisio Ocotepc	50 Santiago Miltepec	78 Santa María Chachoapam
	23 San Francisco Cajonos	51 Santiago Zochila	79 Santa María Guelacé
	24 San Jorge Nuchita	52 Nuevo Zoquiapam	80 Santa María Tecomavaca

	25 San José Estancia Grande	53 Santo Domingo Armenta	81 Santiago Yucuyachi
	26 San Juan Bautista lo de Soto	54 Taniche	82 Santo Domingo Tomaltepec
	27 San Juan Bautista Tlachichilco	55 Tezoatlán de Segura y Luna	83 Santo Domingo Tonalá
	28 San Juan Lajarcia	56 Villa Díaz Ordaz	84 Santo Domingo Yodohino
15 OAXACA		96	
	85 San Juan Mixtepec (Juxtlahuaca)	89 Zapotitlán Lagunas	93 Santos Reyes Tepejillo
	86 San Juan Quiahije	90 Asunción Cuyotepeji	94 Silacayoapam
	87 San Juan Quiotepec	91 Ciénega de Zimatlán	95 San Jerónimo Tlacoahuaya
	88 San Juan Teitipac	92 Guadalupe Ramírez	96 Zapotitlán Palmas
16 PUEBLA		40	
	1 Ahuatlán	15 Coyotepec	29 Tecamatlán
	2 Ixcamilpa de Guerrero	16 Chila de la Sal	30 Tehuiztingo
	3 Jolalpan	17 Chinantla	31 Teotlalco
	4 San Diego la Mesa Tochimiltzingo	18 Epatlán	32 Tepeojuma
	5 San Jerónimo Xayacatlán	19 Guadalupe	33 Tlapanalá
	6 Teopantlán	20 Huaquechula	34 Tulcingo
	7 Tepemaxalco	21 Huehuetlán el Chico	35 Xayacatlán de Bravo
	8 Tochimilco	22 Molcaxac	36 Xicotlán
	9 Tzicatlacoyan	23 Nealtican	37 Xochiltepec
	10 Ahuehuetitla	24 Petlalcingo	38 Zacapala
	11 Albino Zertuche	25 Piaxtla	39 Zapotitlán
	12 Atzala	26 San Juan Atenco	40 Axutla
	13 Coatzingo	27 San Pablo Anicano	
	14 Cohetzala	28 San Pedro Yeloixtlahuaca	
17 QUERETARO		4	
	1 Arroyo Seco	3 Peñamiller	
	2 Jalpan de Serra	4 San Joaquín	
18 SAN LUIS POTOSI		20	
	1 Santa Catarina	8 Mexquitic de Carmona	15 Tierra Nueva
	2 Alaquines	9 Moctezuma	16 Venado
	3 Guadalcázar	10 Rayón	17 Villa de Guadalupe
	4 Lagunillas	11 San Ciró de Acosta	18 Villa Hidalgo
	5 Aqualulco	12 San Nicolás Tolentino	19 Villa Juárez
	6 Armadillo de los Infante	13 Santa María del Río	20 Salinas

19 SINALOA	7 Ciudad del Maíz	14 Santo Domingo	
	1		
20 SONORA	1 Cosalá		
	9		
21 TAMAULIPAS	1 Bacanora	4 Gral. Plutarco Elías Calles (Sonoyta)	7 Naco
	2 Nogales	5 Sáric (Sásabe)	8 Bavispe
	3 San Luis Río Colorado	6 Agua Prieta	9 Sahuaripa
	6		
22 VERACRUZ	1 Nuevo Laredo	4 Matamoros	
	2 Miguel Alemán	5 Palmillas	
	3 Reynosa	6 Tula	
	4		
23 YUCATAN	1 Astacinga	3 Landero y Coss	
	2 Carrillo Puerto	4 Yecuatlá	
4			
24 ZACATECAS	1 Cenotillo	3 Oxkutzcab	
	2 Maní	4 Tunkás	
32			
24 ZACATECAS	1 Jiménez del Teul	12 General Pánfilo Natera	23 Río Grande
	2 Villa Hidalgo	13 Huanusco	24 Saín Alto
	3 Apozol	14 Juan Aldama	25 Susticacán
	4 Apulco	15 Luis Moya	26 Tabasco
	5 Atolinga	16 Mezquital del Oro	27 Tepechtlán
	6 Benito Juárez	17 Momax	28 Tepetongo
	7 Chalchihuites	18 Monte Escobedo	29 Teul de González Ortega
	8 Trinidad García de la Cadena	19 Moyahua de Estrada	30 Valparaíso
	9 General Enrique Estrada	20 Nochistlán de Mejía	31 Villa González Ortega
	10 General Francisco R. Murguía	21 Noria de Angeles	32 Villanueva
	11 El Plateado de Joaquín Amaro	22 Ojocaliente	

Anexo 2

Calendario de avance físico/financiero de la cartera de los programas y/o proyectos de inversión en infraestructura y su equipamiento

FONDO DE APOYO A

MIGRANTES : (AÑO)

Anexo 2. Calendario de avance físico/financiero de la cartera de los programas y/o proyectos de inversión en infraestructura y su equipamiento ^{1./}

Entidad Federativa:

No. del Programa o Proyecto	Denominación o descripción general del programa o proyecto	Avance	Calendario de ejecución						
			Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Total
		TOTAL	-	-	-	-	-	-	-
		Físico (%)							0.00%
		Financiero (\$)							0.00
		Físico (%)							0.00%
		Financiero (\$)							0.00
		Físico (%)							0.00%
		Financiero (\$)							0.00
		Físico (%)							0.00%
		Financiero (\$)							0.00

(\$) = Pesos

1./ La entidad federativa asume plenamente, por sí misma, los compromisos y responsabilidades vinculadas con las obligaciones jurídicas, financieras y de cualquier otro tipo relacionadas con los programas, proyectos y/o acciones contenidas en este formato, así como en todo lo relativo a los procesos que comprendan la justificación, contratación, ejecución, control, supervisión, comprobación e integración de Libros Blancos, según corresponda, rendición de cuentas y transparencia, para dar pleno cumplimiento a las disposiciones legales y normativas aplicables, así como, con lo dispuesto por los Lineamientos que rigen al Fondo de Apoyo a Migrantes.

Anexo 2 bis

Programas, proyectos y obras de infraestructura y su equipamiento apoyados con recursos del Fondo de Apoyo a Migrantes_1

I. Entidad Federativa	
------------------------------	--

Hoja 1 de _

II. Tipo de apoyo	Infraestructura y equipamiento
--------------------------	---------------------------------------

No. del Programa o Proyecto	Denominación o descripción general del programa o proyecto	Necesidad o problema por atender	Recursos programados (Pesos)				Meta		Ubicación: Municipio/ Delimitación Territorial	Instancia ejecutora o Unidad responsable
			Total	Del Fondo		Otras fuentes	Programada	Unidad de medida		
				Obra	Jornales					
	TOTAL									
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

1_/ La entidad federativa asume plenamente, por sí misma, los compromisos y responsabilidades vinculadas con las obligaciones jurídicas, financieras y de cualquier otro tipo relacionadas con los programas, proyectos y obras contenidas en este formato, así como en todo lo relativo a los procesos que comprendan la justificación, contratación, ejecución, control, supervisión, comprobación e integración de Libros Blancos, según corresponda, rendición de cuentas y transparencia, para dar pleno cumplimiento a las disposiciones legales y normativa aplicables.

Anexo 3
Nota técnica

Nombre del proyecto:

1. Información general del programa o proyecto.

1.1 Entidad federativa	
1.2 Municipio(s)	1.3 Localidad(es)

1.4 Instancia ejecutora	
1.5 Instancia a cargo de la administración de la obra	1.6 Instancia a cargo del mantenimiento de la obra

1.7 Modalidad de ejecución		
<input type="checkbox"/> Administración directa	<input type="checkbox"/> Por contrato	
1.8 Tipo de adjudicación		
<input type="checkbox"/> Adjudicación directa	<input type="checkbox"/> Invitación a cuando menos tres personas	<input type="checkbox"/> Licitación pública
1.9 Normatividad soporte de la adjudicación		

1.10 Breve descripción del programa y/o proyecto de inversión y/o equipamiento			
Descripción: (Características específicas, materiales, etc.)			
Unidad de medida:		Cantidad:	
Costos de mantenimiento anual:			
Vida útil:			

1.11 Descripción de las etapas del proyecto completo.*					<input type="checkbox"/> No aplica
Etapas	Descripción	Avance		Fuente de financiamiento	Costo (con IVA)
		Físico	Financiero		
1era etapa		%	\$		\$
2da etapa					
3ra etapa					
Monto del proyecto completo:					\$

*Sólo aplica para proyectos que se hayan iniciado anteriormente y el proyecto solicitado los complemente o los concluya.

1.12 Monto total solicitado (con IVA) /¹:
/¹El monto total solicitado puede incluir gastos indirectos u otros gastos especificados en los lineamientos del Fondo.

1.13 Fuentes de financiamiento		
Origen (especificar fondos)	%	Monto
Federal (Nombre del Fondo de Ramo 23)		-
Federal (Otras)		-
Local		-
Municipal		-
Otros (Especificar)		-
Total	100.0%	-

1.14 Componentes	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario (sin IVA)	Total (importe sin IVA)
Subtotal:				
IVA (16%):				
Total:				

2. Marco de referencia del programa o proyecto.

2.1 Alineación con el Plan Nacional de Desarrollo, Plan Estatal de Desarrollo y los programas que se derivan de los mismos

--

3. Justificación del programa o proyecto.

3.1 Descripción de la situación actual (Oferta, demanda e interacción)

--

3.2 Imágenes geo-referenciadas de la situación actual

--

3.3 Situación con proyecto (Oferta, demanda e interacción)**3.4 Localización geo-referenciada (Croquis del proyecto)****Dirección:****3.5 Plano de corte transversal del proyecto (de la estructura general)****3.6 Resultados de la ejecución y beneficios económicos y/o sociales**

3.7 Número de beneficiarios directos y población objetivo.							
3.7.1 IDH estatal e IDH municipal						<input type="checkbox"/> No aplica	
Municipio	Población del estado	Población del municipio	Población beneficiada	% de la población municipal beneficiada	Índice de marginación	IDH estatal	IDH municipal

3.8 Definición de indicadores de resultados del programa y/o proyecto		
<i>Nombre del indicador</i>	<i>Fórmula</i>	<i>Cuantificación (meta)</i>
Fuente:		
3.9 Impacto y/o incidencia regional de la ejecución del proyecto		

3.10 Impacto y/o incidencia en el Índice de Desarrollo Humano		<input type="checkbox"/> No aplica
En la esperanza de vida al nacer		
En los años promedios de escolaridad		
En el ingreso		

4. Análisis de Alternativas

4.1 Alternativas de solución	
4.2 Descripción de la (s) alternativa (s) de solución desechada (s)	4.3 Costo total
4.4 Análisis de la oferta de la alternativa	4.5 Análisis de la demanda de la alternativa
4.6 Interacción oferta – demanda de la alternativa	

5. Identificación de Costos y Beneficios (Únicamente para proyectos mayores a 30 y hasta 50 mdp)

5.1 Identificación de costos y beneficios del proyecto		
5.1.1 Descripción de los costos	5.1.2 Cuantificación	5.1.3 Periodicidad
5.1.4 Descripción de los beneficios	5.1.5 Cuantificación	5.1.6 Periodicidad

5.2 Identificación de costos y beneficios de la alternativa		
5.2.1 Descripción de los costos	5.2.2 Cuantificación	5.2.3 Periodicidad
5.2.4 Descripción de los beneficios	5.2.5 Cuantificación	5.2.6 Periodicidad

6. Indicadores de Rentabilidad (Se debe incluir memoria de cálculo de los mismos)

6.1 Indicadores del proyecto	
6.1.1 CAE (para proyectos de cultura, deporte e infraestructura educativa o de difícil cuantificación de beneficios)	
6.1.2 VPN	
6.2 Indicadores de la alternativa	
6.2.1 CAE (para proyectos de cultura, deporte e infraestructura educativa o de difícil cuantificación de beneficios)	
6.2.2 VPN	
6.3 Justificación técnica y/o económica de la alternativa seleccionada	

7. Otras consideraciones relevantes del programa o proyecto.

8. Responsable de la información

Fecha:	
---------------	--

Firma	
Nombre:	
Cargo:	
Versión de la nota técnica:	

Anexo 4

Formato para los apoyos destinados a las acciones de capacitación con recursos del Fondo de Apoyo a Migrantes

Hoja 1 de __

I. Entidad Federativa

II. Tipo de apoyo **Capacitación**

III. Monto total de inversión (pesos)

Del Fondo	Otras Fuentes de Financiamiento	Total

IV. Resultados esperados

Concepto o descripción del tema de cada curso		No. de cursos	Duración del curso (meses)	No. de beneficiarios capacitados
1				
2				
3				
4				
TOTALES				

V. Población beneficiada que recibirán la capacitación

	Total de beneficiarios	No. de becas que se otorgarán	Monto de la beca por beneficiario (pesos)	Total de becas pagadas
TOTAL				
Hombres				
Mujeres				

VI. Instancias que darán la capacitación

Denominación de la instancia que impartirá los cursos		Recursos destinados al pago de cursos (pesos)	Municipio en que se ubica
1			
2			
3			
4			
5			
TOTAL			

VII. Municipios Beneficiados

Ubicación de los beneficiarios apoyados

Nombre del Municipio	
1	
2	
3	
4	
5	

Anexo 4

Formato para los apoyos destinados a proyectos o actividades productivas con recursos del Fondo de Apoyo a Migrantes

Hoja 1 de __

I. Entidad Federativa

II. Tipo de apoyo

III. Monto total de inversión (pesos)

Del Fondo	Otras Fuentes de Financiamiento	Total

IV. Resultados esperados

Principales proyectos o actividades productivas apoyadas		No. proyectos y actividades apoyadas	No. de beneficiarios apoyados	Recursos asignados (pesos)
1				
2				
3				
4				
TOTAL				

V. Población beneficiada con proyectos y actividades apoyadas

	Total de beneficiarios	No. proyectos y actividades apoyadas	Total de recursos asignados (pesos)
TOTAL			
Hombres			
Mujeres			

VI. Municipios Beneficiados

Ubicación de los beneficiarios apoyados

	Nombre del Municipio
1	
2	
3	
4	

Anexo 4

Formato para los apoyos destinados al mejoramiento de la vivienda con recursos del Fondo de Apoyo a Migrantes

Hoja 1 de ___

I. Entidad Federativa

II. Tipo de apoyo **Vivienda**

III. Monto total de inversión (pesos)

Del Fondo	Otras Fuentes de Financiamiento	Total

IV. Resultados esperados

Principales apoyos para el mejoramiento de la vivienda		Unidad de medida	No. de hogares apoyados	Recursos asignados (pesos)
1				
2				
3				
4				
TOTAL				

V. Hogares beneficiados con apoyos para el mejoramiento de la vivienda

Total de Hogares	Total de recursos asignados (pesos)

VI. Municipios Beneficiados

Ubicación de los hogares beneficiados

Nombre del Municipio	
1	
2	
3	
4	

Anexo 5

Formato para identificar posibles beneficiarios

Fondo de Apoyo a Migrantes

México D.F., a __ de _____ de ____.

Entidad Federativa: _____.

_____, quien se desempeña como _____.

(Nombre del servidor público facultado)

(Cargo o puesto que desempeña)

considera al solicitante, C. _____, como población objetivo del

(Nombre completo del solicitante)

Fondo de Apoyo a Migrantes, debido a que ha manifestado que en su hogar habitan _____
personas y que el ingreso acumulado de quienes lo perciben asciende a _____ pesos
mensuales, y a que se hace constar que _____

(Exposición de los motivos y hechos que permiten a la autoridad competente considerarlo como beneficiario)

Firma del servidor público facultado

Firma del solicitante

Sello oficial