# ACTA DE LA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE TONAYA, JALISCO, CELEBRADA EL 21 DE DICIEMBRE DEL 2022

En la sala de sesiones (cabildo) del H. Ayuntamiento Constitucional de Tonaya, del municipio de Tonaya, Jalisco, el día 21 de diciembre del 2022, se convocó a una sesión extraordinaria del Ayuntamiento, presidida por el ciudadano Arturo Uribe Pérez Rulfo, en su carácter de **Presidente Municipal.** 

Se reunieron con previa convocatoria, los miembros del H. Ayuntamiento de Tonaya, administración 2021-2024 y con fundamento en el Artículo 29, fracción II, 30, 31 y 47 fracción III de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, se dan cita para la presente sesión.

1. DECLARATORIA DE QUÓRUM Y LEGAL INSTALACIÓN DE LA DÉCIMO QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO DE FECHA MIÉRCOLES 21 DE DICIEMBRE DEL 2022

#### LISTA DE ASISTENCIA:

Al inicio de la sesión, el Presidente procedió en primer término a pasar lista de asistencia a los regidores y habiéndose procedido a ello, se dio fe de la presencia de los ciudadanos munícipes ARTURO URIBE PÉREZ RULFO, NADIA AMARILIS CONTRERAS MARQUÉZ, LAURA CRISTINA COBIÁN BAUTISTA, JORGE ALÍ DÍAZ LARIOS, ALFONSO ATILA VIZCAÍNO QUILES, JOSUE RAFAEL DÍAZ PRECIADO, IRMA YOLANDA PERÉZ GAONA, ANTONIO GOMÉZ COBIÁN, IRMA ÁLVAREZ CONTRERAS y VICTOR HUGO GRANADOS RAMÍREZ, con la ausencia de la regidora MARIELA DEL ROSARIO GRAJEDA MENDOZA.

Acto seguido, la Secretario comunicó la existencia de quórum.

Estando presentes el Presidente Municipal y las y los Regidores que con él formaron la mayoría de los miembros del Ayuntamiento, el **Presidente** declaró la existencia de quórum a las 20:08 horas, quedando abierta la quinta sesión extraordinaria celebrada el día 21 de diciembre del año en curso, declarándose legalmente instalada y considerándose válidos los acuerdo que en ella se tomen en los términos de la normatividad aplicable.

En uso de la palabra, la **Secretario** menciona: «Que se recibió un escrito por parte de la Regidora Mariela del Rosario Grajeda Mendoza, informando de su inasistencia a esta sesión, esto por motivos personales.

AT .

(Hampfah

My Chris



Antonio Genez

Por lo que en términos de lo previsto por el artículo 51 de la Ley de Gobierno y Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, se somete a su consideración, la justificación de la inasistencia antes mencionada; en votación económica se pregunta si son de aprobarse la solicitud referida».

Sometido lo anterior a consideración del Pleno del Ayuntamiento y no habiendo oradores, se pasó a votación económica y resultó **APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS.** 

En cumplimiento de lo anterior, la Secretario, dio cuenta del siguiente:

### 2. ORDEN DEL DÌA

- Declaratoria de quórum y legal instalación de la quinta sesión extraordinaria del Ayuntamiento de fecha miércoles 21 de diciembre del 2022.
- II. Solicitud de Aprobación del orden del día
- III. Solicitud de Aprobación del acta anterior
- IV. Solicitud de Aprobación del Presupuesto de Egresos para el año 2023
- V. Asuntos Varios
- VI. Formal clausura de la sesión del Ayuntamiento.

Sometido lo anterior a consideración del Pleno del Ayuntamiento y no habiendo oradores, se pasó a votación económica y resultó **APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS**.

#### **ASUNTOS Y ACUERDOS**

## 3. SOLICITUD DE APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

Teniendo la existencia de quórum legal, para sesionar válidamente y tomar acuerdos.

Con el objeto de desahogar el tercer punto del orden del día, se somete a consideración de las y los Regidores, la dispensa de la lectura y contenido del proyecto de acta de la Décima Quinta Sesión Ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 16 de diciembre del 2022.

Sometido lo anterior a consideración del Pleno del Ayuntamiento y no habiendo oradores, se pasó a votación económica y resultó **APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS.** 

4. SOLICITUD DE APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL AÑO 2023







Antonio Gomez

Con el objeto de desahogar el cuarto punto del orden del día, el Presidente sometió a consideración del Pleno del Ayuntamiento, la aprobación del presupuesto de egresos 2023.

Mismo que fue analizado y modificado en la mesa de trabajo, realizada en días anteriores. De la cual se discutió el incremento del 5% al personal.

Y el incremento a once personas, para quedar según lo estipulado por el Presidente de la República y el Congreso de la Unión, con un salario mínimo de \$207.16, quedando de la siguiente manera:

| Empleado                             | Salario Anterior | Incremento en porcentaje |
|--------------------------------------|------------------|--------------------------|
| Cecilia Galindo Cobián               | \$145.95         | 37%                      |
| Luis Flores Sánchez                  | \$197.10         | 6%                       |
| María Guadalupe Santos               | \$181.80         | 9%                       |
| Álvarez<br>Renulfo Candelario Quiles | \$197.10         | 6%                       |
| Barreto Jorge Pérez Preciado         | \$181.80         | 9%                       |
| Cirilo Díaz Avalos                   | \$181.80         | 9%                       |
| Reymundo Naranjo Galicia             | \$181.80         | 9%                       |
| Abraham Mora Larios                  | \$181.80         | 9%                       |
| José Murguía Álvarez                 | \$197.10         | 6%                       |
| Miguel Ángel Corona<br>González      | \$176.50         | 12%                      |

También se realizaron las modificaciones de salario tres auxiliares y la designación al área en la cual se desempeñan apareciendo en la nómina a partir de la segunda quincena de enero.

La partida a la que se le modificó vehículo y equipo terrestre. Quedando con un monto de \$166,117 (ciento sesenta y seis mil ciento diecisiete pesos 00/100 MN)

Sometido lo anterior a consideración del Pleno del Ayuntamiento y no habiendo oradores, se pasó a votación económica y resultó **APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS.** 

Cobin B. Sans Pens.

Atonio Gomez

## PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023 INFORMACIÓN ADICIONAL

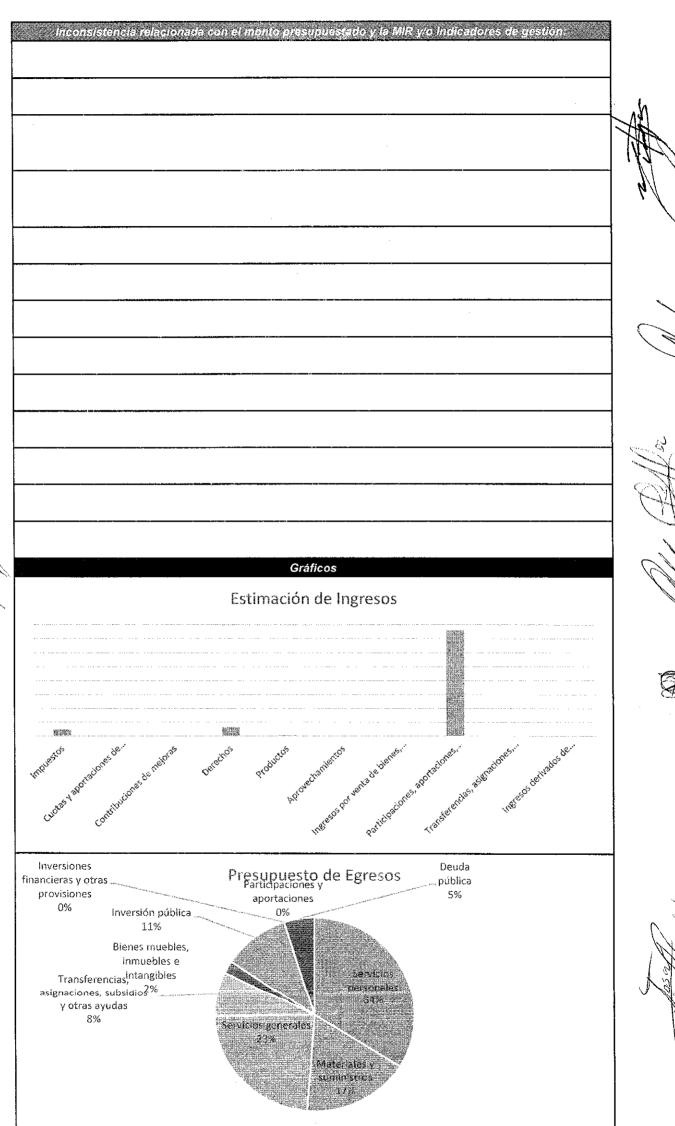
| Modificación al presupuesto 2023 Complementaria No.  La modificación al presupuesto es la No. Se acompaña respaldo electrónico  INFORMACIÓN DE APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO  Acta número Fecha del acuerdo Acuerdo número  FORMATOS ELABORADOS  Matriz de indicadores para resultados y/o Indicadores de gestión.  Resultado y proyección de ingresos - LDF.  Estimación de ingresos (Clasificación por rubro de ingresos de libre disposición y etiquetados).  Resultado y proyección de egresos - LDF.  Presupuesto de egresos (Clasificador por objeto del gasto y fuente de financiamiento).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  |                           | NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO Versión 2023.02 |  |   |                            |  |
|--|---------------------------|---|--|---|----------------------------|--|
| Presupuesto de egresos 2023 X Normal  Modificación al presupuesto 2023 Complementaria No.  La modificación al presupuesto es la No.  La modificación al presupuesto es la No.  No.  La modificación al presupuesto es la No.  No.  No.  No.  La modificación al presupuesto es la No.  No.  No.  No.  No.  No.  No.  No.   |                           |   | Ton  | วงว                                     |                            |  |
| Presupuesto de egresos 2023 X Normal  Modificación al presupuesto 2023 Complementaria No.  La modificación al presupuesto es la No.  Se acompaña respaldo electrónico  INFORMACIÓN DE APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO  Acta número Fecha del acuerdo Acuerdo número  FORMATOS ELABORADOS  Matriz de indicadores para resultados y/o Indicadores de gestión.  Resultado y proyección de ingresos - LDF.  Estimación de ingresos (Clasificación por rubro de ingresos de libre disposición y etiquetados).  Resultado y proyección de egresos - LDF.  Presupuesto de egresos (Clasificador por objeto del gasto y fuente de financiamiento).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación administrativa).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia refacienada con la elaboración de formacos. |                           |   | 1011   | aya                                     |                            |  |
| Modificación al presupuesto 2023 Complementaria No.  La modificación al presupuesto es la No. Se acompaña respaldo electrónico  INFORMACIÓN DE APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO  Acta número Fecha del acuerdo Acuerdo número  FORMATOS ELABORADOS  Matriz de indicadores para resultados y/o Indicadores de gestión.  Resultado y proyección de ingresos - LDF.  Estimación de ingresos (Clasificación por rubro de ingresos de libre disposición y etiquetados).  Resultado y proyección de egresos - LDF.  Presupuesto de egresos (Clasificador por objeto del gasto y fuente de financiamiento).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto)  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto)  Presupuesto de egresos (Clasificación admiristrativa).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia relacionada con la elaboración de formacios:   | DOCUMENTO                 | REMITIDO                                | EJERCICIO  |   | ORRESPONDE A:              |  |
| La modificación al presupuesto es la No.  INFORMACIÓN DE APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO  Acta número  Fecha del acuerdo  Acuerdo número  FORMATOS ELABORADOS  Matriz de indicadores para resultados y/o Indicadores de gestión.  Resultado y proyección de ingresos - LDF.  Estimación de ingresos (Clasificación por rubro de ingresos de libre disposición y etiquetados).  Resultado y proyección de egresos - LDF.  Presupuesto de egresos (Clasificador por objeto del gasto y fuente de financiamiento).  Presupuesto de egresos (Clasificador por tipo de gasto, fuente de financiamiento y objeto del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto)  Presupuesto de egresos (Clasificación administrativa).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia rejacionado con la elaboración de formatos:   | <del></del>               |   | <del></del>  | <del></del>                             |                            |  |
| INFORMACIÓN DE APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO Acta número Fecha del acuerdo Acuerdo número  FORMATOS ELABORADOS  Matriz de indicadores para resultados y/o Indicadores de gestión.  Resultado y proyección de ingresos - LDF.  Estimación de ingresos (Clasificación por rubro de ingresos de libre disposición y etiquetados).  Resultado y proyección de egresos - LDF.  Presupuesto de egresos (Clasificador por objeto del gasto y fuente de financiamiento).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto)  Presupuesto de egresos (Clasificación administrativa).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia relacionada con la elaboración de formatos.  | <del></del>               | <del></del>                             | <u> </u>   |   |                            |  |
| FORMATOS ELABORADOS  Matriz de indicadores para resultados y/o Indicadores de gestión.  Resultado y proyección de ingresos - LDF.  Estimación de ingresos (Clasificación por rubro de ingresos de libre disposición y etiquetados).  Resultado y proyección de egresos - LDF.  Presupuesto de egresos (Clasificador por objeto del gasto y fuente de financiamiento).  Presupuesto de egresos (Clasificador por tipo de gasto, fuente de financiamiento y objeto del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto)  Presupuesto de egresos (Clasificación administrativa).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia relacionada con la elaboración de formatos.  | La modificación           |   |  |   | electronico                |  |
| FORMATOS ELABORADOS  Matriz de indicadores para resultados y/o Indicadores de gestión.  Resultado y proyección de ingresos - LDF.  Estimación de ingresos (Clasificación por rubro de ingresos de libre disposición y etiquetados).  Resultado y proyección de egresos - LDF.  Presupuesto de egresos (Clasificador por objeto del gasto y fuente de financiamiento).  Presupuesto de egresos (Clasificador por tipo de gasto, fuente de financiamiento y objeto del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto)  Presupuesto de egresos (Clasificación administrativa).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia relacionada con la elaboración de formatos.  | Acta número               |   |  |   | ero                        |  |
| Matriz de indicadores para resultados y/o Indicadores de gestión.  Resultado y proyección de ingresos - LDF.  Estimación de ingresos (Clasificación por rubro de ingresos de libre disposición y etiquetados).  Resultado y proyección de egresos - LDF.  Presupuesto de egresos (Clasificador por objeto del gasto y fuente de financiamiento).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto)  Presupuesto de egresos (Clasificación administrativa).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia relacionada con la elaboración de formatos.  | , tota manter o           | 7 0010                                  |  | , todo do trait                         |                            |  |
| Resultado y proyección de ingresos - LDF.  Estimación de ingresos (Clasificación por rubro de ingresos de libre disposición y etiquetados).  Resultado y proyección de egresos - LDF.  Presupuesto de egresos (Clasificador por objeto del gasto y fuente de financiamiento).  Presupuesto de egresos (Clasificación profipo de gasto, fuente de financiamiento y objeto del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto)  Presupuesto de egresos (Clasificación administrativa).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia rejactionada con la elaboración de formatos.   |                           | ,                                       | FORMATOS E   | LABORADOS                               |                            |  |
| Estimación de ingresos (Clasificación por rubro de ingresos de libre disposición y etiquetados).  Resultado y proyección de egresos - LDF.  Presupuesto de egresos (Clasificador por objeto del gasto y fuente de financiamiento).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación administrativa).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia refecienada con la elaboración de formatos.  | X Matriz de indicadores   | para resultados y/o Ind                 | dicadores de ge  | stión.                                  |                            |  |
| Resultado y proyección de egresos - LDF.  Presupuesto de egresos (Clasificador por objeto del gasto y fuente de financiamiento).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación administrativa).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia refacionada con la elaboración de formatos:  | X Resultado y proyecció   | ón de ingresos - LDF.                   |  |   |                            |  |
| Presupuesto de egresos (Clasificador por objeto del gasto y fuente de financiamiento).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación administrativa).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia refacienada con la elaboración de formatos.  |                           | <del></del>                             | bro de ingresos  | de libre disposición y etiquetados).    |                            |  |
| Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto).  Presupuesto de egresos (Clasificación administrativa).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia rejacionada con la elaboración de formatos.  | <del></del>               | <del> </del>                            |  |   |                            |  |
| Presupuesto de egresos (Clasificación funcional del gasto) Presupuesto de egresos (Clasificación administrativa).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia relacionada con la elaboración de formatos:   |                           |   |  |   | nto'i                      |  |
| Presupuesto de egresos (Clasificación administrativa).  Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia relacionada con la elaboración de formatos:  |                           |   |  | ico de intanciamiento y objeto del ga   | J.O.J.                     |  |
| Informe sobre estudios actuariales - LDF.  Plantilla de personal de carácter permanente.  Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia rejacienada con la elaboración de formatos.  | <del></del>               |   |  |   |                            |  |
| Se considera que los formatos han sido correctamente elaborados, salvo que se generen las siguientes:  Inconsistencia relacionada con la elaboración de formatos   | <del></del>               |   |  |   |                            |  |
| salvo que se generen las siguientes: Inconsistencia relacionada con la elaboración de formatos   | X Plantilla de personal d | de carácter permanent                   | э.   | , |                            |  |
| Inconsistencia relacionada con la elaboración de formatos  | s                         |   |  |   | dos,                       |  |
|  |                           |   | described in the best ordered and the second and th |   |                            |  |
| incensistencië relektionade con et equilibrie mysiec, vs. gesto  |                           | Inconsistencia i                        | elacionada ci  | n le elaboración de fermatos            |                            |  |
| incensistencie relacionada con el equilibrio ingrato es, gesto:  |                           |   |  |   |                            |  |
| inconsisionais telacionada con el equilibrio ingréeo ya gesto:   |                           |   |  |   |                            |  |
| incensistencie (electionada con el equilibrio ingreso, ys. gasto:  |                           |   | •  |   |                            |  |
| incensistencia relacionada con el aquilibrio ingreso ys. gasto:  |                           |   |  |   |                            |  |
| Inconsisionale relationales con el equilibrio ingreso, vs. gasto:  |                           |   |  |   |                            |  |
| Incensistencia relacionada, con el equilibrio ingreso vs. gasto:   |                           |   |  | •                                       |                            |  |
| inconsistencia relationade con al equilibrio ingreso vs. gasto:  |                           |   |  |   |                            |  |
|  |                           | inconsistencia (e)                      | pelonalis en   | el eguilibrio ingreso vs. gasti         | Contract Contract Contract |  |
|  |                           |   |  |   |                            |  |
|  |                           |   |  |   |                            |  |
|  |                           |   |  |   |                            |  |
|  |                           |   |  |   |                            |  |
|  |                           | ,                                       | ·····  |   |                            |  |
|  |                           |   | •  |   |                            |  |
|  |                           | · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·   |  |   |                            |  |
|  |                           |   |  |   |                            |  |
|  |                           |   | <del></del>  | 4,0,000                                 |                            |  |
|  |                           |   |  |   |                            |  |
|  |                           |   |  |   |                            |  |
|  |                           |   |  |   |                            |  |
|  |                           |   |  |   |                            |  |
|  |                           | ·                                       |  |   |                            |  |
|  |                           |   |  |   |                            |  |
|  |                           |   |  |   |                            |  |
|  |                           |   |  |   |                            |  |
| Inconsistencia rélacionada con el monto presuperstado en sus diferentes clasificadores   |                           |   |  |   |                            |  |
|  | Inconsisten               | cia (élacianeus cor                     | - wemoule or   | Sunge Space on Sus differences          | Classificationes           |  |
|  | Inconsistens              | cia rélacionada con                     | gymosie pro  | sundesigad or sus diferentes            | <b>Qlasificadores</b>      |  |
|  | luconsistene              | ola (életelaijeli ologi                 | kenionie pre   | ទាយាមនិងខ្លួល ប្រាស្វន diferentes       | <b>Qasificadores</b>       |  |

the

A Manufacture of the Control of the

A A

E Antonio Gonaz



Ama Penz.

- Cooper Chain

15 Intonio Gome