



INDICADOR DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO (2024)

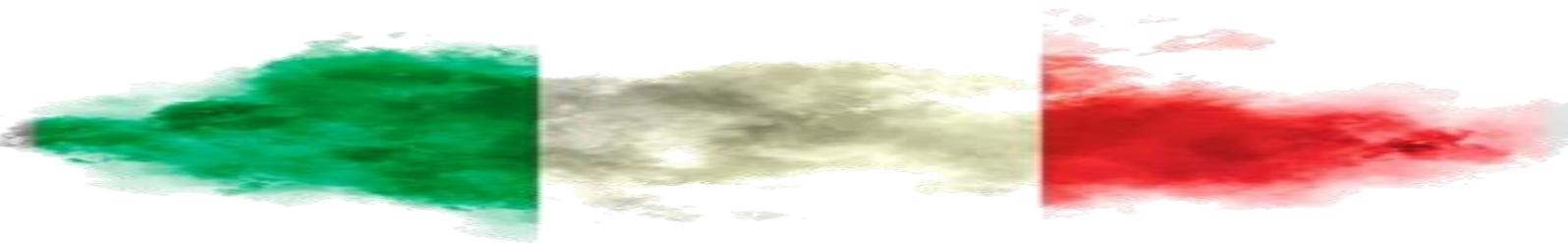


**INDICADOR DE
EVALUACIÓN
DE
DESEMPEÑO
DE SERVICIOS
GENERALES**



ÍNDICE

- 1.** Introducción.
- 2.** Indicadores de evaluación.
- 3.** Autorizaciones.



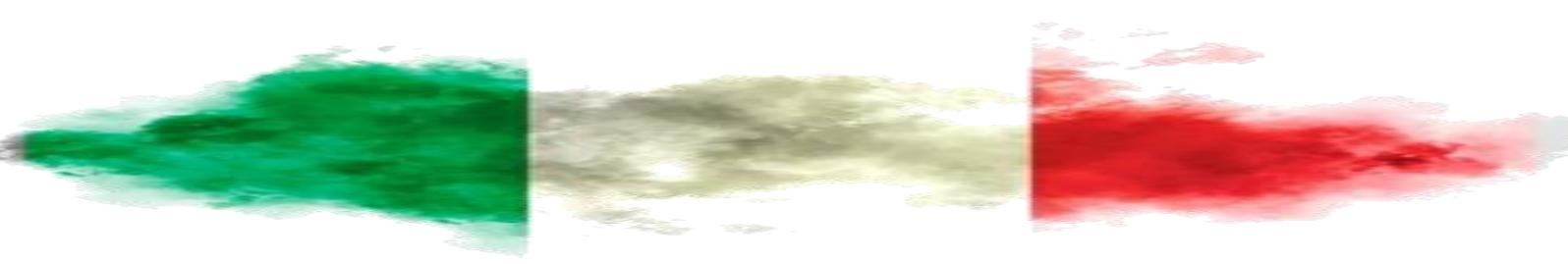


INTRODUCCIÓN

El presente documento es creado para dar a conocer al público en general los indicadores de evaluación de desempeño que mi área está logrando a lo largo de un periodo de tiempo determinado.

El periodo de tiempo en el cual se está exponiendo los indicadores de desempeño es desde el 01 de Enero de 2024 hasta el 30 de Septiembre de 2024.

Este documento va a informar al lector los objetivos que fueron trazados en el Programa Operativo Anual de esta área del dicho periodo de tiempo ya establecido con anterioridad, publicado en la Página Oficial de nuestro H. Ayuntamiento Constitucional; así como los resultados obtenidos de dichos objetivos.



INDICADORES DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

1

PROBLEMA:

Las áreas verdes, campos deportivos, parques y jardines del municipio necesitan continuar en buenas condiciones y se necesita realizar un mantenimiento adecuado.

OBJETIVO:

Supervisar a mi personal en sus actividades y las condiciones de cada uno de los espacios públicos y deportivos que cuentan con áreas verdes, para que se encuentren en buenas condiciones.

INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo se realizó poda de pasto y ramas de árboles en la cabecera municipal y en las comunidades (escuelas, unidades deportivas, campos deportivos, parques, jardines y demás espacios públicos), de igual manera se realizó el riego correspondiente en los lugares anteriormente descritos.

Todo esto por medio de planes de trabajo mensuales y reuniones con los trabajadores a mi cargo para comisionar las actividades a realizar de cada mes.



2

PROBLEMA:

Las herramientas de trabajo del personal se deben encontrar en buenas condiciones de funcionamiento.

OBJETIVO:

Que las herramientas de trabajo de los empleados a mi cargo se encuentren en buenas condiciones, para que realicen sus actividades con eficiencia y eficacia.

INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo se supervisó y se le dio el mantenimiento adecuado a las herramientas de trabajo de personal de jardinería, fontanería y recolección de residuos, cuando se necesitaba adquirir servicios de mantenimiento y reparación me puse en comunicación con la encargada de Hacienda Municipal para lograr el objetivo, así como se le solicitó al Oficial Mayor vehículos provisionales cuando los vehículos ya asignados para la recolección de residuos tenían alguna falla o desperfecto, cumpliendo así con el servicio del día.



3

PROBLEMA:

Se encuentran residuos en las calles del municipio y el basurero municipal y centro de acopio necesitan continuar con el mantenimiento.

OBJETIVO:

Que las calles del municipio se encuentren limpias de residuos (al haberlos recolectado) y que el basurero municipal y el centro de acopio se encuentren en buenas condiciones para su uso.

INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo se supervisó periódicamente las rutas de recolección de residuos y reciclaje en el municipio y las comunidades, se supervisó y apoyó en el mantenimiento del basurero municipal (reparar lienzos, revisar condiciones de limpieza del camino de terracería para llegar a él y revisar detalle con relleno de tierra) y se supervisó el mantenimiento al centro de acopio (se revisaron las condiciones de los caminos de terracería para llegar a él y se realizó limpieza).

Recolectando un aproximado por día de 5.3 toneladas de basura y 1.2 toneladas de reciclado.



4

PROBLEMA:

Apoyar con instalación y desinstalación de escenario para eventos culturales en tiempo y forma.

OBJETIVO:

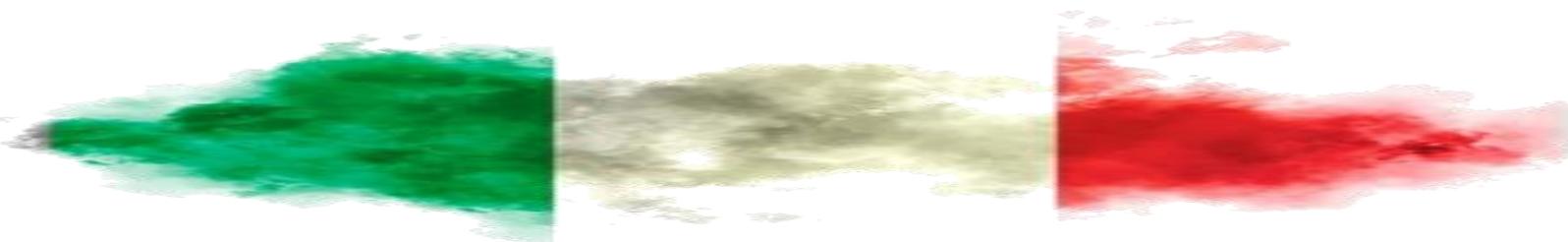
Apoyar a la Casa de la Cultura con la instalación y desinstalación de escenario para sus eventos en tiempo y forma.

INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo me reuní con la directora de la Casa de la Cultura una vez al mes para coordinar una agenda mensual en la cual se redactaba las fechas y lugares en los cuales necesitaba la instalación y desinstalación del escenario para poder realizar sus eventos culturales, tanto en la cabecera municipal como en las distintas comunidades.

Con esta organización se logró que el escenario se encontrara en tiempo y forma en fechas y lugares acordados.



5

PROBLEMA:

Se necesita continuar el mantenimiento periódico al Panteón Municipal.

OBJETIVO:

Que el Panteón Municipal se encuentre en buenas condiciones, con buena limpieza.

INDICADORES:

REALIZADO

Para lograr el objetivo se realizó mensualmente una agenda de actividades para realizar periódicamente limpieza de maleza y basura; así como supervisar que las actividades programadas se estén realizando como lo acordado, por el encargado del Panteón Municipal.





AUTORIZACIONES

SUPERVISÓ

**C. VÍCTOR SOTO SALVATIERRA
DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES**



ELABORÓ

**C. JACKELINE GARCÍA LÓPEZ
AUX. ADMIN. DE SERVICIOS GENERALES**

