



AGENDA MENSUAL

MES DE FEBRERO DEL 2024

CATASTRO
LIC. WILFREDO CHAVEZ ALVAREZ



FECHA	ACTIVIDADES
01-FEBRERO-24	<ol style="list-style-type: none"> 1.- 44 Cobro de impuesto predial. 2.- 1 Certificado de no adeudo. 3.- 1 Avalúo
02- FEBRERO -24	<ol style="list-style-type: none"> 1.- 25 Cobro de impuesto predial. 2.- Limpieza y organización de archivo 3.- 1 Certificado de no adeudo 4.- 1 avalúo 5.- 1 deslinde
06- FEBRERO -24	<ol style="list-style-type: none"> 1.- 1 Certificado de no adeudo. 2.- Limpieza y organización de archivo 3.- 36 Cobro de impuesto predial
07- FEBRERO-24	<ol style="list-style-type: none"> 1.- 26 Cobro de impuesto predial. 2.- 1 Certificado de no adeudo. 3.- Captura de información en el sistema de cobro
08- FEBRERO -24	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Limpieza y organización de archivo. 2.- 1 Deslinde 3.- 37 Cobro de impuesto predial 4.- 4 Cobros de impuesto de Transmisión Patrimonial
09- FEBRERO -24	<ol style="list-style-type: none"> 1.- 2 Informes catastrales. 2.- 1 Avalúo 3.- 57 Cobro de impuesto predial.
12- FEBRERO -24	<ol style="list-style-type: none"> 1.- 19 Cobro de impuesto predial. 2.- Captura de información en el sistema de cobro 3.- Limpieza y organización de archivo
13- FEBRERO -24	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Captura de información en el sistema de cobro. 2.- Limpieza y organización de archivo. 3.- 17 Cobro de impuesto predial
14- FEBRERO -24	<ol style="list-style-type: none"> 1.- 9 Cobro de impuesto predial. 2.- 2 Certificado de no adeudo. 3.- 1 Avalúo
15- FEBRERO -24	<ol style="list-style-type: none"> 1.- 42 Cobro de impuesto predial. 2.- 1 Cobros de impuesto de Transmisión Patrimonial.

16- FEBRERO -24	<ul style="list-style-type: none"> 1.- 1 Revisión y autorización de avalúo 2.- 14 Cobro de impuesto predial. 3.- 1 Certificado de no adeudo.
19- FEBRERO -24	<ul style="list-style-type: none"> 1.- limpieza y organización de archivo 2.- captura de información en el sistema de cobro. 3.- 17 cobro de impuesto predial. 4.- 3 Certificado de no adeudo
20- FEBRERO -24	<ul style="list-style-type: none"> 1.- Limpieza y organización de archivo 2.- Captura de información en el sistema de cobro. 3.- 25 cobro de impuesto predial.
21- FEBRERO -24	<ul style="list-style-type: none"> 1.- 4 cobro de Impuesto de Transmisión Patrimonial. 2.- 6 cobro de impuesto predial
22- FEBRERO -24	<ul style="list-style-type: none"> 1.- Limpieza y organización de archivo 2.- Captura de información en el sistema de cobro. 3.- 7 cobro de impuesto predial.
23- FEBRERO -24	<ul style="list-style-type: none"> 1.- Limpieza y organización de archivo 2.- Captura de información en el sistema de cobro. 3.- 20 cobro de impuesto predial.
26- FEBRERO -24	<ul style="list-style-type: none"> 1.- 43 Cobro de impuesto predial. 2.- Limpieza y organización de archivo 3.- 1 Certificado de no adeudo 4.- 1 avalúo 5.- 1 deslinde
27- FEBRERO -24	<ul style="list-style-type: none"> 1.- captura de información en el sistema de cobro 2.- 34 Cobro de impuesto predial. 3.- Limpieza y organización de archivo
28- FEBRERO -24	<ul style="list-style-type: none"> 1.- limpieza y organización de archivo 2.- captura de información en el sistema de cobro. 3.- 12 Cobro de impuesto predial 4.- 1 Cobro de Impuesto de Transmisión Patrimonial.