



PLAN OPERATIVO ANUAL 2021

OFICIALÍA DEL REGISTRO CIVIL

Responsable: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

VIRIDEANA ORTEGA JIMENEZ

Oficial: C.

ARTURO URIBE PEREZ RULLFO

Programa: CAMPAÑAS DE REGULARIZACIÓN DEL ESTADO CIVIL

Objetivo: Efectuar 2 campañas en el año buscando que las personas puedan regularizar su estado civil a bajo costo.

ACTIVIDAD	META	CRONOGRAMA												
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1 Campaña de matrimonios igualitarios	1 matrimonios											X	X	X
2 Campaña de registro de identidad de género auto percibido	cambios de identidad auto percibida											X	X	X

Programa: ACTAS PARA TRAMITES ESCOLARES Y CAPACITACIONES PERSONAL

Objetivo: Habilitar el módulo de actas gratuitas para trámites escolares con el fin de que las personas obtengan su acta sin costo y de forma rápida

ACTIVIDAD	META	CRONOGRAMA												
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1 Entrega de actas gratuitas para trámites escolares en todo el municipio de Tona, de igual manera municipios vecinos	50 actas											X	X	X
2 Dar a conocer requisitos para el tramite Registro de Inscripción de Nacimiento, Defunción y Matrimonio	50											X	X	X
3 Entrega de actas gratuitas para tramites de becas escolares en todo el municipio.	20 actas											X	X	X

Programa: SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL

Objetivo: Seguir otorgando los servicios en el registro de forma pronta y eficiente

CRONOGRAMA

ACTIVIDAD	META	E F M A M J J A S O N D												
1 Registros de Nacimiento, extemporáneos y reconocimientos.	50											X	X	X
2 Defunciones	20											X	X	X
3 Matrimonios	10											X	X	X
4 Divorcios	5											X	X	X
5 Curp	100											X	X	X
6 Entrega de actas	100											X	X	X
7 Entrega de Informes mensuales	12 informes											X	X	X
8 Aclaraciones de actas	20											X	X	X
9 Captura de actas en el sistema SID	10 x día											X	X	X
10 Constancias de inexistencia	5											X	X	X
11 Inscripciones de actas extranjeras y doble nacionalidad	100											X	X	X
12 Atención solicitudes transparencia	10											X	X	X
13 Apoyar a la Ciudadanía con el trámite de corrección de Curp	50											X	X	X
14 Atender a la población con lo que requiere a la brevedad posible	100 %											X	X	X