



**AGENDA MENSUAL**  
**MES DE SEPTIEMBRE DEL 2022**  
**CATASTRO**  
**LIC. WILFREDO CHAVEZ ALVAREZ**



FECHA	ACTIVIDADES
01-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- 1 Cobro de impuesto predial.</li> <li>2.- Limpieza y organización de archivo</li> <li>3.- 3 certificados de no adeudo</li> <li>4.- Elaboración de 2 dictámenes de valor</li> </ol>
02-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Elaboración de 1 dictámenes de valor.</li> <li>2.-Limpieza y organización de archivo.</li> <li>3.- 3 certificados de no adeudo</li> <li>4.- 1 deslinde</li> </ol>
05-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 4 Certificados</li> <li>2. 1 Transmisión</li> <li>3. 3 Certificados con historia</li> </ol>
06-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- 2 Certificaciones de no adeudo</li> <li>2.- captura de información en el sistema de cobro de impuesto predial</li> </ol>
07-Sep-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Limpieza y organización de archivo</li> <li>2.- 2 certificaciones de no adeudo</li> </ol>
08-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- 1 Certificado</li> <li>2.- 3 transmisiones</li> </ol>
09-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- 1 Certificados de no adeudo</li> <li>2.- 1 cobros de impuesto predial</li> </ol>
12-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- 2 Certificados de no ADEUDO.</li> <li>2.- elaboración de 3 dictamen de valor</li> <li>3.- 1 Historia catastral</li> </ol>
13-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Captura de información en el sistema de cobro de impuesto predial</li> <li>2. Limpieza y organización de archivo</li> </ol>
14-SEP -22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Limpieza y organización de archivo</li> <li>2. 1 Certificado de no adeudo</li> </ol>
15-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Captura de información en el sistema de cobro de impuesto predial</li> <li>2.- 1 COBROS DE IMPUESTO PREDIAL</li> </ol>
19-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- limpieza y organización de archivo</li> <li>2.-1 cobro de impuesto de transmisión patrimonial</li> <li>3.- 2 Certificados de no adeudo</li> </ol>
20-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- 1 historia catastral</li> <li>2.- 2 certificados de no adeudo</li> <li>3.- Elaboración de 2 dictámenes de valor</li> <li>4.- 2 cobros de impuesto de transmisión patrimonial</li> </ol>

21-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se realiza 1 cobro de impuesto predial</li> <li>2.- Elaboración de 2 dictámenes de valor</li> <li>3.- 1 certificado de no adeudo</li> </ol>
22-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- 6 cobro de impuesto predial.</li> <li>2.- 2 certificado de no adeudo.</li> <li>3.- Elaboración de 1 dictamen de valor</li> </ol>
23-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.-1 Certificados de no adeudo</li> <li>2.- 1 cobro de impuesto de transmisión patrimonial</li> </ol>
26-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración de 2 dictámenes de valor</li> <li>2. 3 certificaciones de no adeudo</li> <li>3. Captura de información en el sistema de cobro.</li> <li>4. 1 deslinde catastral</li> </ol>
27-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.-captura de información en el sistema de cobro</li> <li>2.- limpieza y organización de archivo</li> <li>3.- Se realiza 1 cobro de impuesto predial</li> <li>4.- 2 certificaciones de no adeudo</li> <li>5.- Elaboración de 2 dictámenes de valor</li> </ol>
28-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- 1 Autorización catastral</li> <li>2.- 1 deslinde catastral</li> </ol>
29-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- 3 cobros de impuesto de transmisión patrimonial</li> <li>2.- 1 Certificados con historia</li> </ol>
30-SEP-22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.-captura de información en el sistema de cobro</li> <li>2.- limpieza y organización de archivo</li> </ol>

(Todas las actividades se realizaron aplicando las medidas necesarias para evitar el contagio de COVID-19).