



## AGENDA MENSUAL

MES DE MAYO DE 2023

**OFICIALIA MAYOR**  
C. SIGIFREDO ZAMORA PAZ



FECHA	ACTIVIDADES
01-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se otorgó y coordinó el apoyo a estudiantes de nivel superior para su traslado a cd. Guzmán y Autlán.</li> <li>2.- Se otorgó apoyo con transporte a niñas y niños estudiantes de la comunidad de La Piña y Los Noxtles para su traslado en el festejo de su día social.</li> </ol>
02-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de recolección de residuos sólidos para dar servicio en la cabecera municipal.</li> <li>2.- Se abasteció de combustible a vehículos de seguridad pública y de transporte escolar.</li> <li>3.- Se verificaron avances en reportes de alumbrado público.</li> </ol>
03-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de recolección de residuos orgánicos y de mantenimiento en el camellón del ingreso municipal.</li> <li>2.- Se abasteció de combustible a vehículos de recolección de residuos.</li> <li>3.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>
04-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de transportes escolar para otorgar apoyo a escuelas primarias López Cotilla y Benito Juárez para sus traslados al El Grullo.</li> <li>2.- Se elaboró y verificó nómina de personal eventual.</li> <li>3.- Se abasteció de combustible a vehículos de transporte escolar y de seguridad pública.</li> <li>4.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicas.</li> </ol>
05-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de recolección de residuos y de mantenimiento vehicular.</li> <li>2.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>
06-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se otorgó un apoyo con transporte a equipo de fútbol infantil y veteranos de la liga sabatina.</li> <li>2.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>
07-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se otorgó apoyo con transporte a equipos infantil y juvenil de Tonaya para su encuentro de liga smg.</li> </ol>
08-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se otorgó apoyo con transporte (camión escolar) a prepa U de G módulo Tonaya para su traslado a El Chante.</li> <li>2.- Se abasteció de combustible a vehículos de transporte escolar y de seguridad pública.</li> <li>3.- Se verificaron avances en reportes de alumbrado público.</li> <li>4.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>

09-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.-Se coordinó al personal de recolección de residuos sólidos.</li> <li>2.- Se convocó a reunión de directores para logística y organización de festejo del día de la mamá y papá.</li> <li>3.- Se abasteció de combustible a vehículos de recolección de residuos.</li> <li>4.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>
10-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de recolección de residuos para dar servicio a la cabecera municipal.</li> <li>2.- Se abasteció de combustible a vehículos de seguridad pública.</li> <li>3.- Se actualizó la agenda vehicular.</li> <li>4.- Se verificaron avances en reportes de alumbrado público.</li> <li>5.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>
11-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de alumbrado público y de mantenimiento vehicular.</li> <li>2.- Se elaboró y verificó la nómina de personal eventual.</li> <li>3.- Se coordinó un traslado para el personal administrativo de SIPINNA para capacitación en Autlán.</li> <li>4.- Se otorgó apoyo a un grupo de personas para su terapia en cd. Guzmán.</li> <li>5.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicas.</li> </ol>
12-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de recolección de residuos sólidos y de mantenimiento vehicular.</li> <li>2.- Se verificaron avances en reportes de alumbrado público.</li> <li>3.- Se actualizó la agenda vehicular.</li> <li>4.- Se abasteció de combustible a vehículos de seguridad pública y de recolección de residuos.</li> <li>5.- Se coordinó un traslado de personal administrativo de SIPINNA para capacitación en Autlán.</li> <li>6.- Se verificó la nomina e incidencias de personal de confianza.</li> <li>7.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>
13-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de recolección de residuos para dar servicio en cabecera municipal.</li> <li>2.- Se otorgó apoyo con transporte a equipo "Guerreras" de El Paso de San Francisco, para su encuentro en el municipio de El Grullo.</li> </ol>
14-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se otorgó el apoyo a equipo de béisbol de Tonaya para su traslado al municipio de Tecolotlán.</li> <li>2.- Se coordinó un apoyo con transporte a alumnos de nivel superior para su traslado a los municipios de Autlán y cd. Guzmán.</li> </ol>
15-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de recolección de residuos sólidos y orgánicos.</li> <li>2.- Se abasteció de combustible a vehículos de transporte y de seguridad pública.</li> <li>3.- Se coordinó al personal de alumbrado público para atender reportes.</li> <li>4.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>

16-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de mantenimiento vehicular.</li> <li>2.- Se coordinó un traslado del ballet de casa de la cultura para su traslado a Ejutla.</li> <li>3.- Se abasteció de combustible a vehículos de recolección de residuos.</li> <li>4.- Se otorgó apoyo a estudiantes de CECyTEJ para su traslado a Autlán.</li> <li>5.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>
17-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de recolección de residuos sólidos.</li> <li>2.- Se convocó a una reunión de directores para el festejo del día del maestro.</li> <li>3.- Se verificaron avances de reportes en alumbrado público.</li> <li>4.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>
18-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de mantenimiento vehicular.</li> <li>2.- Se otorgó y coordinó un traslado a citas médicas en clínica de Tlajomulco para personas de bajo recursos.</li> <li>3.- Se elaboró y verificó la nómina de personal eventual.</li> <li>4.- Se coordinó un traslado de estudiantes al museo del municipio de El Limón otorgado y solicitado por la dirección de cultura.</li> <li>5.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>
19-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de recolección de residuos sólidos para dar servicio a cabecera municipal.</li> <li>2.- Se coordinó y otorgó un traslado al ballet de casa de cultura para su presentación en Unión de Tula.</li> <li>3.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>
20-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se otorgó apoyo con transporte a la selección Tonaya de fútbol para su encuentro en el municipio de El Limón dentro de la copa Jalisco.</li> <li>2.- Se otorgó transporte a equipo infantil de la liga sabatina para su traslado a la comunidad de El Cacalote.</li> </ol>
21-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se otorgó el apoyo a equipos juvenil e infantil de fútbol de la liga smg para su encuentro en el municipio de Autlán.</li> <li>2.- Se coordinó un traslado de estudiantes de nivel superior para los municipios de Autlán y cd. Guzmán.</li> </ol>
22-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de recolección de residuos sólidos para dar servicio a la cabecera municipal.</li> <li>2.- Se abasteció de combustible a vehículos de seguridad pública.</li> <li>3.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>
23-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de transportes escolar.</li> <li>2.- Se coordinó al personal de mantenimiento en el camellón del ingreso municipal.</li> <li>3.- Se actualizó la agenda vehicular.</li> <li>4.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>

24-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó el traslado de la encargada de registro civil para entrega de documentos en Guadalajara.</li> <li>2.- Se verificó avances de reportes de alumbrado público.</li> <li>3.- Se abasteció de combustible a vehículos de seguridad pública y de transporte escolar.</li> <li>4.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>
25-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de recolección de residuos sólidos y transporte escolar.</li> <li>2.- Se elaboró y verificó las nóminas de personal eventual.</li> <li>3.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>
26-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de mantenimiento vehicular.</li> <li>2.- Se otorgó apoyo con traslado al hospital civil viejo en Guadalajara a personas de escasos recursos de la delegación de Coatlicanillo.</li> <li>3.- Se verificaron avances en reportes de alumbrado público.</li> </ol>
27-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se otorgó un apoyo con transporte a equipos de softball "Mezcaleras" y "Guerreras", de la misma manera al equipo infantil de la liga sabatina de fútbol.</li> <li>2.- Se otorgó apoyo y coordinó al personal administrativo para el festejo del día de la madre y el padre.</li> </ol>
28-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se otorgó el apoyo con transporte a personal eclesiástico para su traslado a Cobano, Colima.</li> <li>2.- Se otorgó apoyo con transporte a equipo de baseball de Tonaya para su traslado Tecolotlán.</li> </ol>
29-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de recolección de residuos sólidos para dar servicio en cabecera municipal.</li> <li>2.- Se otorgó un apoyo con transporte a equipo de voleibol a un equipo de Tonaya para su traslado al municipio de El Grullo.</li> <li>3.- Se verificaron las incidencias del personal de confianza.</li> </ol>
30-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de mantenimiento vehicular.</li> <li>2.- Se abasteció de combustible a vehículos de seguridad pública y de recolección.</li> <li>3.- Se otorgó el apoyo a maestros jubilados para su traslado a Unión de Tula.</li> <li>4.- Se atendieron reportes y llamadas telefónicos.</li> </ol>
31-may-23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se coordinó al personal de recolección de residuos sólidos para dar servicio en cabecera municipal.</li> <li>2.- Se abasteció de combustible a vehículos de seguridad pública y transporte escolar.</li> <li>3.- Se atendieron llamadas y reportes telefónicos.</li> </ol>