

H.AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ADMINISTRACION 2021-202  
ENCARGADA DE ARCHIVO MUNICIPAL, BEATRIZ RODRIGUEZ MICHEL  
REPORTE DE ACTIVIDADES DE NOVIEMBRE 2022

FECHA	ACTIVIDAD
MARTES 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Depuración de papeles sin sello y sin firma.</li> </ul>
MARTES 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DESCANSO</li> </ul>
JUEVES 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ordenar archivo</li> </ul>
VIERNES 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Depuración de papeles sin sello y sin firma</li> </ul>
LUNES 07	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acomodar documentos por fecha y año</li> </ul>
MARTES 08	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acomodar documentos por fecha y año</li> </ul>
MIERCOLES 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Depuración de papeles sin sello y sin firma</li> </ul>
JUEVES 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Depuración de papeles sin sello y sin firma</li> </ul>
VIERNES 11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acomodar documentos por fecha y año</li> </ul>
LUNES 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acomodar documentos por fecha y año</li> </ul>
MARTES 15	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Depuración de papeles sin sello y firma</li> </ul>
MIERCOLES 16	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordenar archivo</li> </ul>
JUEVES 17	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fijar anaqueles para el servicio de acomodo de documento</li> </ul>
VIERNES 18	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordenar archivo</li> </ul>
LUNES 21	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Depuración de papeles sin sello y sin firma</li> </ul>
MARTES 22	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar documentos de cajas</li> </ul>
MIERCOLES 23	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar documentos de las cajas</li> </ul>
JUEVES 24	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acomodar documentos por fecha y año</li> </ul>
VIERNES 25	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisación de documentos para su acomodo</li> </ul>
LUNES 28	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Depuración de papeles sin sello y sin firma</li> </ul>
MARTES 29	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acomodo de cajas en anaqueles</li> </ul>
MIERCOLES 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acomodo de cajas en anaqueles</li> </ul>