**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL**

**ADMINISTRACION 2021-2024**

**DIRECTORA DEL IMMT.**

**REPORTE DE ACTIVIDADES MENSUAL, AÑO 2022**

|  |  |
| --- | --- |
| **2022** | **ACTIVIDADES MES DE AGOSTO** |
| **01** | Atendí ciudadanas asuntos varios. |
| **02** | Conteste información de transparencia, atendí ciudadanas. |
| **03** | Elaboré oficios varios, atendí ciudadanas. |
| **04** | Atendí ciudadanas. |
| **05** | Asistí a capacitación para llenado de plataforma de transparencia. |
| **06** | SABADO |
| **07** | DOMINGO |
| **08** | Atendí llamadas, atendí ciudadanas. |
| **09** | Asistí a evento de cultura, atendí ciudadanas, elabore oficios. |
| **10** | Asistí a reunión. |
| **11** | Atendí ciudadanas asuntos varios. |
| **12** | Asistí a reunión virtual |
| **13** | SABADO |
| **14** | DOMINGO |
| **15** | No trabajamos. |
| **16** | Atendí ciudadanas. |
| **17** | Atendí ciudadanas, asistí a capacitación. |
| **18** | Elaboré oficios varios. |
| **19** | Asistí a reunión presencial. |
| **20** | SABADO | |
| **21** | DOMINGO | |
| **22** | Asistí a capacitación virtual. | |
| **23** | Atendí ciudadanas asuntos varios, llené reporte de actividades. | |
| **24** | Asistí a reunión | |
| **25** | Atendí ciudadanas. | |
| **26** | Elaboré oficios varios. | |
| **27** | SABADO | |
| **28** | DOMINGO | |
| **29** | Asistí a reunión presencial, atendí ciudadanas asuntos varios. | |
| **30** | Elaboré oficios varios, atendí ciudadanas asuntos varios. | |
| **31** | Atendí ciudadanas asuntos varios. | |
|  |  | |

**A T E N T A M E N T E SANDRA AVALOS RAMIREZ - DIRECTORA DEL IMMT.**