

|  |  |
| --- | --- |
|  | **AGENDA MENSUAL** |
|  | **MES DE MARZO DEL 2022** |
|  |  **CATASTRO** |
|  | **LIC. WILFREDO CHAVEZ ALVAREZ** |
| **FECHA** | **ACTIVIDADES** |
| 01-MAR-22 | **1**.- Elaboración de un certificado catastrales**2**.-12 cobros de impuesto predial |
| 02-MAR-22 | **1.-**  2 cobros de impuesto predial.**2.**-Limpieza y organización de archivo.  |
| 03-MAR-22 | 1. 14 cobros de impuesto predial
2. 7 autorizaciones de avaluó
3. Elaboración de 2 certificados catastrales
4. Elaboración de un dictamen de valor
 |
| 04-MAR-22 | **1.-** limpieza y organización de archivo**2.**-7 cobros de impuesto predial |
| 07-MAR-22 | **1.-** 7 cobros de impuesto predial**2.**- Una autorización de avaluó**3.**-elaboracion de un certificado catastral |
| 8-MAR-22 | **1**.- captura de información a la base de datos del sistema de cobro2..- 5 cobros de impuesto predial  |
| 9-MAR-22 | **1.-** un cobro de impuesto predial.**2.**- 3 Certificados Catastrales**3.**-una autorización de avaluó**4.**-elaboracion de 2 dictámenes de valor**5.**-cobro de 2 transmisiones patrimoniales |
| 10-MAR-22 | **1.-** una autorización de avaluó**2.**-18 cobros de impuesto predial |
| 11-MAR-22 | **1.-** 7 cobros de impuesto predial **2.**- captura de información a la base de datos del sistema de cobro. |
| 14-MAR-22 | 1. 4 cobros de impuesto predial
2. captura de información a la base de datos del sistema de cobro.
 |
| 15-MAR-22 | **1.-** 1 cobros de impuesto predial**2.**- 2 cobros de impuesto de transmisión patrimonial**3.**- elaboración de un certificado catastral |
| 16-MAR-22 | **1.-** captura de información a la base de datos del sistema de cobro. |
| 17-MAR-22 | **1**.- 1 Cobros de impuesto predial**2**.- elaboración de 1 certificado catastral**3**.- captura de información a la base de datos del sistema de cobro. |
| 18-MAR-22 | **1.-** 10 cobros de impuesto predial**2.**-4 cobros de impuesto de transmisión patrimonial**3.**- elaboración de un dictamen de valor |
| 22-MAR-22 | **1.-**20 cobros de impuesto predial**2.**- Una autorización de avaluó y un certificado catastral  |
| 23-MAR-22 | **1.**- 1 cobro de impuesto predial**2**.- captura de información a la base de datos del sistema de cobro. |
| 24-MAR-22 | 1. 2 cobros de impuesto predial
2. Elaboración de un dictamen de valor
 |
| 25-MAR-22 | **1**.- 2 cobros de impuesto predial**2.**- captura de información a la base de datos del sistema de cobro .l |
| 28-MAR-22 | **1**.- 8 cobros de impuesto predial**2**.- captura de información a la base de datos del sistema de cobro. |
| 29-MAR-22 | **1**.- 2 cobros de impuesto predial**2**.- elaboración de un dictamen de valor**3**- elaboración de un certificado catastral4.-cobro de 3 impuesto de transmisiones patrimoniales5.- elaboración de una historia catastral |
| 30- Mar-22 | **1.-** captura de información a la base de datos del sistema de cobro. |
| 31-MAR-22 | **1.-** 2 cobros de impuesto predial**2**.- elaboración de 2 dictámenes de valor |
|  |
| (Todas las actividades se realizaron aplicando las medidas necesarias para evitar el contagio de COVID-19). |