

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **AGENDA MENSUAL** | |
|  | **MES DE MARZO DEL 2022** | |
|  | **CATASTRO** | |
|  | **LIC. WILFREDO CHAVEZ ALVAREZ** | |
| **FECHA** | **ACTIVIDADES** | |
| 01-MAR-22 | **1**.- Elaboración de un certificado catastrales  **2**.-12 cobros de impuesto predial | |
| 02-MAR-22 | **1.-**  2 cobros de impuesto predial.  **2.**-Limpieza y organización de archivo. | |
| 03-MAR-22 | 1. 14 cobros de impuesto predial 2. 7 autorizaciones de avaluó 3. Elaboración de 2 certificados catastrales 4. Elaboración de un dictamen de valor | |
| 04-MAR-22 | **1.-** limpieza y organización de archivo  **2.**-7 cobros de impuesto predial | |
| 07-MAR-22 | **1.-** 7 cobros de impuesto predial  **2.**- Una autorización de avaluó  **3.**-elaboracion de un certificado catastral | |
| 8-MAR-22 | **1**.- captura de información a la base de datos del sistema de cobro  2..- 5 cobros de impuesto predial | |
| 9-MAR-22 | **1.-** un cobro de impuesto predial.  **2.**- 3 Certificados Catastrales  **3.**-una autorización de avaluó  **4.**-elaboracion de 2 dictámenes de valor  **5.**-cobro de 2 transmisiones patrimoniales | |
| 10-MAR-22 | **1.-** una autorización de avaluó  **2.**-18 cobros de impuesto predial | |
| 11-MAR-22 | **1.-** 7 cobros de impuesto predial  **2.**- captura de información a la base de datos del sistema de cobro. | |
| 14-MAR-22 | 1. 4 cobros de impuesto predial 2. captura de información a la base de datos del sistema de cobro. | |
| 15-MAR-22 | **1.-** 1 cobros de impuesto predial  **2.**- 2 cobros de impuesto de transmisión patrimonial  **3.**- elaboración de un certificado catastral | |
| 16-MAR-22 | **1.-** captura de información a la base de datos del sistema de cobro. | |
| 17-MAR-22 | **1**.- 1 Cobros de impuesto predial  **2**.- elaboración de 1 certificado catastral  **3**.- captura de información a la base de datos del sistema de cobro. | |
| 18-MAR-22 | **1.-** 10 cobros de impuesto predial  **2.**-4 cobros de impuesto de transmisión patrimonial  **3.**- elaboración de un dictamen de valor | |
| 22-MAR-22 | **1.-**20 cobros de impuesto predial  **2.**- Una autorización de avaluó y un certificado catastral | |
| 23-MAR-22 | **1.**- 1 cobro de impuesto predial  **2**.- captura de información a la base de datos del sistema de cobro. | |
| 24-MAR-22 | 1. 2 cobros de impuesto predial 2. Elaboración de un dictamen de valor | |
| 25-MAR-22 | **1**.- 2 cobros de impuesto predial  **2.**- captura de información a la base de datos del sistema de cobro .l | |
| 28-MAR-22 | **1**.- 8 cobros de impuesto predial  **2**.- captura de información a la base de datos del sistema de cobro. | |
| 29-MAR-22 | **1**.- 2 cobros de impuesto predial  **2**.- elaboración de un dictamen de valor  **3**- elaboración de un certificado catastral  4.-cobro de 3 impuesto de transmisiones patrimoniales  5.- elaboración de una historia catastral | |
| 30- Mar-22 | **1.-** captura de información a la base de datos del sistema de cobro. | |
| 31-MAR-22 | **1.-** 2 cobros de impuesto predial  **2**.- elaboración de 2 dictámenes de valor | |
|  | | |
| (Todas las actividades se realizaron aplicando las medidas necesarias para evitar el contagio de COVID-19). | | |