**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL**

**ADMINISTRACION 2021-2024**

**DIRECTORA DEL IMMT.**

**REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE ABRIL DE 2022**

|  |  |
| --- | --- |
| **2022** | **ACTIVIDADES MES DE ABRIL** |
| **01** | Suspensión oficial de labores. |
| **02** | SABADO |
| **03** | DOMINGO |
| **04** | Elaboré oficios, atendí ciudadanas. |
| **05** | Asistí a sesión informativa. |
| **06** | Trabaje en elaboración de Protocolo Cero. |
| **07** | Atendí personas. |
| **08** | Atendí llamadas varias. |
| **09** | SABADO |
| **10** | DOMINGO |
| **11** | Atendí ciudadanos, asistí a capacitación virtual. |
| **12** | Atendí ciudadanas. |
| **13** | Asisti a capacitación virtual. |
| **14** | Atendí personas asuntos varios. |
| **15** | Asistí a seminario virtual |
| **16** | SABADO |
| **17** | DOMINGO |
| **18** | Atendí llamadas varias. |
| **19** | Atendí ciudadanas. |
| **20** | Elabore oficio. | |
| **21** | Atendí ciudadanas. | |
| **22** | Asistí a seminario virtual. | |
| **23** | SABADO | |
| **24** | DOMINGO | |
| **25** | Asistí a conferencia virtual. | |
| **26** | Asisti a capacitación. | |
| **27** | Asistí a capacitación para llenado de plataforma con datos del IMMT. | |
| **28** | Elabore oficios varios, atendí personas asuntos varios. | |
| **29** | Asistí a capacitación virtual. | |
| **30** | SABADO | |
|  |  | |
|  |  | |

**A T E N T A M E N T E SANDRA AVALOS RAMIREZ - DIRECTORA DEL IMMT.**