**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL**

**ADMINISTRACION 2021-2024**

**DIRECTORA DEL IMMT.**

 **REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021**

|  |  |
| --- | --- |
|  **DICIEMBRE** **2021** |  **ACTIVIDADES** **DE 9:00 AM** **A 3:00 PM** |
| **01** | Asistí a capacitación virtual, atendí ciudadanos asuntos varios. |
| **02** | Atendí ciudadanos asuntos varios. |
| **03** | Elaboré oficios varios.  |
| **04** | SABADO |
| **05** | DOMINGO |
| **06** | Asistí a sesión virtual, atendí ciudadanos asuntos varios.  |
| **07** | Asistí a evento conmemorativo por el 25N. |
| **08** | Asistí a capacitación de transparencia.  |
| **09** | Atendí ciudadanos asuntos varios, tendí llamadas varias.  |
| **10** | Elaboré documentos varios, asistí a reunión virtual. |
| **11** | SABADO |
| **12** | DOMINGO |
| **13** |  Asistí a foro virtual, atendí ciudadanos, contesté solicitud de transparencia. |
| **14** | Asistí a capacitación virtual.  |
| **15** | Atendí ciudadanos asuntos varios.  |
| **16** | Atendí ciudadanos asuntos varios, elaboré oficios varios. |
| **17** | Asistí a capacitación virtual.  |
| **18** | SABADO  |
| **19** | DOMINGO |
| **20** | Conteste solicitud de transparencia.  |
| **21** | Atendí ciudadanos asuntos varios. |
|  **22** | Recibí documentos varios, atendí ciudadanas. |
| **23** | Elabore documentos varios.  |
| **24** | Vacaciones. |
| **25** | SABADO |
| **26** | DOMINGO |
| **27** | Vacaciones. |
| **28** | Vacaciones. |
| **29** | Vacaciones. |
| **30** | Vacaciones. |
|  **31** | Vacaciones. |
|  |  |

 **A T E N T A M E N T E SANDRA AVALOS RAMIREZ - DIRECTORA DEL IMMT.**