**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL**

**ADMINISTRACION 2018-2021**

**SINDICO MUNICIPAL**

 **REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2019**

|  |  |
| --- | --- |
|  **NOVIEMBRE** **2019** |  **ACTIVIDADES** **DE 8:00 AM** **A 3:00 PM** |
| **01** | No trabajé por incapacidad. |
| **02** | SABADO |
| **03** | DOMINGO |
| **04** | Atendí ciudadana asuntos varios. Elaboré permiso para venta. Elaboré nomenclaturas varias. Atendí ciudadana para asesoría.  |
| **05** | Elabore permisos varios. Atendí llamadas asuntos varios.  |
| **06** | Elaboré nomenclatura. Atendí ciudadanos asuntos varios. Mandé citatorios a ciudadanos. |
| **07** | Elaboré permiso. Atendí ciudadanos asuntos varios.  |
| **08** | Mande citatorios a ciudadanos. Elaboré nomenclatura. Elaboré reporte de actividades.  |
| **09** | SABADO |
| **10** | DOMINGO |
| 11 | Salí junto con Director de Catastro a ver nomenclatura. Elaboré nomenclaturas varias. Atendí ciudadanos asuntos varios. Atendí ciudadanos para asesoría.  |
| **12** | Elabore oficios de contestación. Atendí ciudadanos asuntos varios. Atendí llamadas asuntos varios.  |
| **13** | Elaboré y mandé citatorios a ciudadanos. Atendí llamadas asuntos varios. Atendí ciudadanos asuntos varios.  |
| **14** | Elaboré nomenclatura. Atendí ciudadanos citados. Elabore permiso para circo. Atendí llamadas asuntos varios. |
| **15** | Periodo vacacional. |
| **16** | SABADO |
| **17** | DOMINGO |
| **18** | Suspensión oficial de labores. |
| **19** | Periodo vacacional. |
| **20** | Desfile. Elaboré nomenclaturas varias. Atendí ciudadanos asuntos varios. Atendí llamadas asuntos varios.  |
| **21** | Atendí ciudadanos. Atendí llamadas asuntos varios. Recibí y atendí reporte.  |
|  **22** | No trabajé por incapacidad. |
| **23** | SABADO |
| **24** | DOMINGO |
| **25** | Atendí ciudadanos para asesoría. Elaboré y mandé citatorio a ciudadano. Contesté solicitudes de transparencia. |
| **26** | Elaboré permiso para evento. Atendí ciudadano. Mandé citatorio. Elaboré permiso para cerrar calle. Atendí llamadas asuntos varios.  |
| **27** | Atendí ciudadanos. Elaboré documentos varios. Contesté solicitud de transparencia. |
| **28** | Atendí ciudadano para elaborar documento. Atendí llamadas asuntos varios. |
| **29** | Elaboré nomenclaturas varias. Recibí solicitudes de transparencia. Elaboré permiso para evento. Conteste solicitudes de transparencia. Atendí ciudadanos asuntos varios.  |
| **30** | SABADO |
|  |  |
|  |  |

 **A T E N T A M E N T E**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **SANDRA AVALOS RAMIREZ - SINDICO MUNICIPAL**