**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL**

**ADMINISTRACION 2018-2021**

**SINDICO MUNICIPAL**

**REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE MAYO DE 2019**

|  |  |
| --- | --- |
| **MES DE MAYO 2019** | **ACTIVIDADES**  **DE: 8:00 AM**  **A : 3:00 PM** |
| **01** | DIA DEL TRABAJO, SUSPENSION OFICIAL DE LABORES. |
| **02** | Elabore permiso. Atendí ciudadanos asuntos varios. Atendí llamadas asuntos varios. |
| **03** | Atendí ciudadanos asuntos varios. Atendí llamadas varias. Revisé documentación varia. |
| **04** | SABADO |
| **05** | DOMINGO |
| **06** | Elabore permisos varios. Recibí oficio. Atendí ciudadanos asuntos varios. Atendí llamadas asuntos varios. Atendí ciudadanos citados. |
| **07** | Atendí ciudadana asuntos varios. Recibí y atendí reporte de ciudadanos. Elaboré permisos varios. Firmé convenio. Elaboré nomenclaturas. |
| **08** | Atendí llamadas varias. Atendí ciudadanos asuntos varios. Presente declaración patrimonial. Salí con director de Catastro y Obras Publicas a hacer deslinde. Elaboré nomenclaturas. |
| **09** | Elaboré permisos varios. Atendí ciudadanos asuntos varios. Conteste solicitud de transparencia. Atendí llamadas varias. |
| **10** | Elaboré permisos varios. Atendí ciudadanos asuntos varios. Conteste solicitud de transparencia. Atendí llamadas varias. |
| **11** | **SABADO** |
| **12** | **DOMINGO** |
| **13** | Atendí personas citadas. Atendí ciudadanos asuntos varios. Atendí llamadas varias. Recibí y atendí reporte. |
| **14** | Tuve reunión de directores. Elabore oficio de petición. Atendí ciudadanos asuntos varios. Atendí llamadas asuntos varios. |
| **15** | Asistí a evento de maestros. Elabore y mande citatorios. Atendí ciudadanos asuntos varios. Atendí llamadas asuntos varios. Recibí reporte de ciudadanos. |
| **16** | Salí a ver nomenclaturas varias, con Director de Catastro y Obras Públicas. |
| **17** | Atendí reporte de ciudadanos, atendí llamadas varias. Atendí ciudadanos asuntos varios. |
| **18** | **SABADO** |
| **19** | **DOMINGO** |
| **20** | Salí a ver terreno con Dir. De Catastro. Atendí ciudadanos asuntos varios. Atendí reporte. Atendí llamadas asuntos varios. | |
| **21** | Atendí llamadas asuntos varios. Atendí ciudadanos con apoyo de Dir. de Catastro. | |
| **22** | Salí a Autlán recoger documentos. Atendí ciudadanos asuntos varios. | |
| **23** | Atendí ciudadanos asuntos varios. Atendí reporte de ciudadanos. Atendí llamadas asuntos varios. Mande citatorio a ciudadano. | |
| **24** | Elaboré reporte de actividades. Elaboré permiso para cerrar calle. Atendí personas citadas. Atendí ciudadanos asuntos varios. Salí a hacer deslinde catastral con director de catastro. | |
| **25** | SABADO | |
| **26** | DOMINGO | |
| **27** | Atendí ciudadanos asuntos varios. Elaboré permisos varios. Elaboré y mande citatorios. Atendí reporte de ciudadanos. | |
| **28** | Atendí ciudadana. Atendí llamadas asuntos varios. Recibí solicitud de transparencia. Atendí ciudadanos asuntos varios. | |
| **29** | Atendí personas citadas. Atendí llamadas varias. Conteste solicitud de transparencia. Atendí persona para asesoría. | |
| **30** | Atendí persona para firma de convenio. Atendí ciudadano junto con Presidente. Atendí caso de personas citadas. Elaboré permiso para evento. | |
| **31** | Asistí a reunión de cabildo. Atendí ciudadanos asuntos varios. Atendí llamadas de ciudadanos. Elaboré nomenclatura. | |
|  |  | |

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SANDRA AVALOS RAMIREZ - SINDICO MUNICIPAL**