**REPORTE DE TRABAJO MENSUAL**

**Correspondiente al mes de *FEBRERO*  de 2019**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEPENDENCIA** |  | **NOMBRE DEL RESPONSABLE** |
| CASA CULTURA | LIC. ISABEL CRISTINA ÁVALOS COVARRUBIAS |
| DR. MÓNICO SOTO GRAJEDA |  |

|  |
| --- |
| **DESCRIPCIÓN** |
| * **01/02/2019**   Se recibieron llamadas para asuntos de Casa de Cultura y se llevó evento cultural a la comunidad de la Higueras de este Municipio, atendimos personas que vinieron a pedir información del INE, se apoyó a la Directora del IMAJ en elaborar e imprimir reconocimientos   * **05/02/2019**   Se revisó el correo electrónico para ver si no había información importante, se imprimieron listas de asistencia de maestros y personas que labora en las instalaciones de casa de Cultura, se terminó de transcribir informe de actividades del mes de enero y se envió a la encargada de transparencia, se empezó a organizar el evento en el cual nos visitara el Diputado Federal Sergio Mayer, se acomodó mueble para los talleres y se recibió 50 sillas y 3 mesas que se prestaron el sábado.   * **06/02/2019**   Se recibieron llamadas para preguntar las fechas en que viene el INE, también para preguntar sobre los horarios de los talleres de Casa de Cultura, se llamó al mariachi de Coatlancillo para el evento del Diputado Federal Sergio Mayer por la tarde se acomodó mueble para el taller de las señoras de la tercera edad.   * **07/02/2019**   Se revisó el correo y se imprimió información que envía Secretaria de Cultura del Estado, se apoyó a la Directora de Turismo a elaborar oficio para solicitar participación en el desfile del entierro del mal humor del carnaval, se recibieron las sillas que se prestaron para la comunidad de las higueras de este Municipio, se atendieron personas que piden información del INE y otros asuntos relacionados a Casa de Cultura como son los talleres.   * **08/02/2019**   Se trabajó en el evento para recibir al Diputado Federal Sergio Mayer, se recibieron llamadas para pedir información de los horarios de talleres que se imparten en Casa de Cultura se organizaron expedientes y documentos.   * **11/02/2019**   Se atendió en las instalaciones de la Presidencia Municipal al Lic. Elías Galván Coordinador del proyecto la Ruta de Juan para definir los detalles de la visita del Diputado Federal Sergio Mayer.  En coordinación con dirección de turismo se trabajó en detallar todo lo que se presentará en la visita del diputado.  Se atendieron llamadas telefónicas así como personas que van a pedir información de los diferentes talleres y de cuando se entregará el apoyo al adulto mayor.   * **12/02/2019**   En coordinación con Dirección de Turismo se continuó con los detalles preparativos para la visita del diputado, se elaboró los textos para el video demostrativo, invitaciones para el evento etc.  También se atendieron a personas que piden información de cuando viene el módulo del INE y otros asuntos referentes a Casa de Cultura.   * **13/02/2019**   Tuvimos una capacitación en casa cultura de 9 a 11 se cerraron instalaciones.  Seguimos con la planeación del evento de la visita del Diputado coordinándose todo el tiempo con el Lic. Elías Galván y El Presidente municipal  Se atendieron llamadas telefónicas y de manera personal a personas que acuden a Casa de Cultura.   * **14/02/2019**   Ultimando detalles para la salida a GDL para la firma del convenio de la Ruta de Juan, detallando lo que vamos a llevar, y los textos representativos de Tonaya que se van a emplear.  Recibimos la visita de Protección Civil que vino a ser una revisión visual solicitada por Dirección de Cultura para que nos den un reporte sobre el estado de las instalaciones de casa cultura para evitar posibles accidentes por problemas en la duela.   * **15/02/2019**   Salida a GDL.  Se contó con la supervisión del Director de Protección Civil y personal de la base de El Grullo que vinieron a revisar si las instalaciones cuentan con lo necesario para que sirva de refugio en caso de ser necesario.  Se atendieron llamadas y personas que preguntan si habrá entrega del apoyo de 65 y más igual la fecha que viene el módulo del INE.  Se elaboraron recibos de nómina de maestros de casa de cultura y se llevaron a tesorería de igual manera se apoyó a la directora de comunicación social a elaborar oficio.   * **16/02/2019**   Se colaboró en la organización del evento en el cual se contaría con la presencia del Diputado Federal, Sergio Mayer a la cual acudimos y participamos en los recorridos así como en la comida que se ofreció.   * **18/02/2019**   Se recibió por parte del Fondo Nacional para la Cultura y las Artes (FONCA) vía correo electrónico la solicitud de una carta invitación para ultimar detalles sobre la visita y presentación en el mes de agosto del Ballet contemporáneo del maestro Héctor Hernández. Se le dio respuesta a dicha solicitud.  Se atendió la solicitud de eventos culturales por parte del delegado de la comunidad de San Isidro.  Recibimos la solicitud por parte del director de deportes municipal para el uso de las instalaciones de la casa de la cultura para llevar a cabo una reunión deportiva.   * **19/02/2019**   Se atendió la llamada del encargado de las fiestas patronales de la cofradía para organizar los eventos culturales de dicha colonia.  Se recibió llamada del municipio de San Gabriel solicitando al ballet de casa cultura como intercambio cultural para presentarse en una de sus localidades.  Se dio respuesta a la solicitud por parte del centro de salud para hacer uso de las instalaciones de la casa de la cultura así como del mueble, sonido y proyector el día 11 de marzo.  Se acudió a la reunión de directores, en las instalaciones de sala de cabildo de la presidencia municipal. Realizamos un inventario del equipo de sonido de casa cultura para revisar lo que hay, lo que falta, lo que sirve y lo que no.  Se elaboró en digital el informe del inventario. Se elaboró oficio para solicitar permiso para llevar a revisar el equipo de sonido que ese encuentra en mal estado. Se elaboró oficio para solicitar que se revise la camioneta correspondiente a casa cultura para poder hacer uso de ella.  Se elaboró oficio para solicitar el escenario del municipio de El Limón para las festividades del barrio de la Cofradía. Inicie con los oficios correspondientes para invitar a las instituciones educativas del municipio a participar en los honores a nuestro lábaro patrio con motivo del 198 aniversario de la bandera mexicana.   * **20/02/2019**   Tuvimos la visita del módulo del INE y se les brindó todas las facilidades para su trabajo.  Se terminaron los oficios para invitar a las escuelas a los correspondientes honores a la bandera el próximo domingo 24.  Se atendió una llamada del municipio de San Gabriel para corroborar que el ballet asistirá a una de sus comunidades.  Contactamos a la encargada de la escolta oficial del municipio para que nos apoyen en los honores a la bandera del próximo domingo.   * **21/02/2019**   Tuvimos nuevamente la visita del módulo del INE y se les brindó todas las facilidades para su trabajo.  Se entregaron los oficios de invitación a las escuelas, pidiéndoles su apoyo para que participen con algún acto cívico en la celebración del día de la bandera.  Se confirmó vía llamada telefónica la asistencia del ballet folclórico de casa cultura a la comunidad del Tepozal del municipio de San Gabriel.  Nos comunicamos con el encargado del sonido actualmente (Beto Michel) para solicitar su apoyo para la colocación del equipo de audio el próximo domingo.  Nos comunicamos con el maestro Octavio para solicitarle su apoyo en la conducción del evento antes mencionado.   * **22/02/2019**   Tuvimos nuevamente la visita del módulo del INE y se les brindó todas las facilidades para su trabajo.  Se vieron los últimos detalles para el evento del día de la bandera que se llevara a cabo el domingo.  Se atendió llamada del encargado de las fiestas patronales de la cofradía para algunos detalles de los eventos que se llevaran a cabo.  Se terminaron de entregar oficios a las escuelas para solicitar su apoyo para que participen en el evento cívico en la celebración del día de la bandera.  Se atendieron llamadas y personas que pedían información sobre el INE.  Se recogió y se puso en su lugar el mueble que se le facilito a personal del INE.   * **24/02/2019**   Se llevó a cabo los honores a la bandera los cuales se organizaron por parte de la Dirección de Cultura.   * **25/02/2019**   Se imprimieron listas de asistencia de maestros y personal que labora en casa de cultura.  Recibimos llamadas para atender diferentes asuntos relacionados con cultura.  Terminamos de elaborar informe semanal y se entregó en la presidencia.  Se atendió al Señor Daniel García que solicita evento cultural para la comunidad de Tecomatlán de este municipio y de igual manera se le confirmo la asistencia del ballet para el evento.  Atendimos al Sr. Pedro Cisneros Preciado para ver detalles de las fiestas de la cofradía.  trabajamos en conseguir intercambios culturales para la cofradía   * **26/02/2019**   Se recibió llamada del Director de Cultura del Municipio de Tolimán para asuntos relacionados con Cultura.  Se revisó el correo para verificar si hay información importante, en el cual nos encontramos con una invitación para la primera reunión de cultura en Autlán y se confirmó la asistencia de la Regidora y Directora de Cultura.  Se recibieron llamadas para asuntos relacionados con Cultura.  Se inició a elaborar reporte de actividades semanal así como el mensual.  Atendimos a personas que vinieron a pedir información sobre los talleres que se imparten en casa de cultura.   * **27/02/2019**   Iniciamos revisando el correo para verificar si hay información importante.  Atendimos llamadas y personas que preguntan por los horarios de los talleres que se imparten en Casa de Cultura.  Se contó con la visita del tesorero para ver algunos detalles del festival del agave con las directoras de Turismo y Cultura, la C. Angélica María Hernández Montión y la Lic. Isabel Cristina Avalos Covarrubias.   * **28/02/2019**   Se inició el día revisando el correo y se reenvió información del mismo a la Directora de Cultura, Lic. Isabel Cristina Avalos Covarrubias.  Se organizaron expedientes.  Atendimos personas y llamadas que preguntan por el módulo del INE y por los talleres que se imparten en Casa Cultura.  Se llevó a cabo una reunión a la cual convoco la Directora del DIF y en la que acudieron las Directoras del IMAJ, TURISMO Y CULTURA, así como el Contralor del H. Ayuntamiento.  **Tonaya, Jalisco**  **01 de Marzo de 2019**  Lic. Isabel Cristina Ávalos Covarrubias  Directora de Casa de Cultura  Dr. Mónico Soto Grajeda |